

## PRIJSLIJST (MEERDERE PAGINA'S - SCROLL NAAR ONDER)

### De basis zijn de modules die u voor uw vakgebied moet volgen:

- U wilt een transportbedrijf oprichten, dan doet u goederenvervoer (modules B/P/C/F/WG/IG)
- U wilt een taxibedrijf oprichten, dan doet u taxivervoer (modules B/P/C/F/WT)
- U wilt een busbedrijf oprichten, dan doet u busvervoer (modules B/P/C/F/WB)

B	BEDRIJFSMANAGEMENT	voor goederen, bus en taxi (klassikaal en schriftelijk mogelijk)
P	PERSONEELSMANAGEMENT	voor goederen, bus en taxi (klassikaal en schriftelijk mogelijk)
C	CALCULATIE	voor goederen, bus en taxi (klassikaal en schriftelijk mogelijk)
F	FINANCIËEL MANAGEMENT	voor goederen, bus en taxi (klassikaal en schriftelijk mogelijk)
WG	WEGVERVOER GOEDEREN	alleen voor goederen (klassikaal en schriftelijk mogelijk)
IG	INTERNATIONAAL GOEDEREN	alleen voor goederen (klassikaal en schriftelijk mogelijk)
WT	WEGVERVOER TAXI	alleen voor taxi (alleen schriftelijk)
WB	WEGVERVOER BUS INTER- & NATIONAAL	alleen voor bus (alleen schriftelijk)

### Schriftelijk of klassikaal

- U kunt de cursus schriftelijk volgen, dat is een thuis/zelfstudie. U krijgt dan het boekenpakket met lesboeken, werkboeken, wetboeken, antwoordmodellen, online en telefonische ondersteuning van onze studie begeleider  
U kunt uw schriftelijke cursus later altijd nog uitbreiden met lesdagen voor één of meer vakken. Veel cursisten kiezen er bijvoorbeeld voor om de module financieel en calculatie klassikaal te doen en de rest met zelfstudie.
- De klassikale cursus is hetzelfde als de schriftelijke cursus, maar uitgebreid met lesdagen/bijeenkomsten op onze leslocaties.  
Bij onze klassikale cursus kunt u er vanuit gaan dat de lessen doorgaan. Wij verzetten geen lessen omdat er te weinig deelnemers zouden zijn. Onze cursus gaat altijd door, ook al zou u de enige deelnemer zijn.  
Bij de klassikale cursus kiest u zelf uw lesdagen uit onze planning. U kunt daarbij zelf uw tempo bepalen. U mag bij ons altijd uw lesdagen tot de avond voor de cursus kosteloos verzetten.

### Compleet pakket of losse modules

- U kunt kiezen voor een compleet pakket (schriftelijk of klassikaal). U krijgt dan alle modules in één keer geleverd.  
De complete pakketten bieden we aan in drie mogelijkheden, afhankelijk van uw budget en wensen. Bij alle pakketten zijn de boeken inhoudelijk gelijk. Het verschil zit in de kwaliteit van het drukwerk. U heeft de keuze uit boeken in een zwart wit print op A5 formaat, kleur print op A5 formaat of kleur print op A4 formaat.
- De losse modules zijn ideaal als u maar enkele modules nodig heeft, omdat u bijvoorbeeld vrijstelling heeft voor één of meer modules.  
Of als u van uw vorige opleider niet tevreden bent en bij ons verder wilt.  
Als u de kosten wilt spreiden, dan is het bestellen in losse modules ook handig.  
Ook bij de losse modules kunt u kiezen of u de boeken in A5 zwart wit, A5 kleur of A4 kleur wilt. Inhoudelijk zijn deze gelijk, maar door het verschil in drukwerk verschilt ook de prijs.
- De boeken worden altijd geleverd met alle benodigde lesboeken, werkboeken, wetboeken, antwoordmodellen en online begeleiding.

### Losse lesdagen, wetboeken en online oefenen

- Heeft u bij ons (of elders) een schriftelijke cursus gekocht en u wilt voor één of meer modules toch nog lesdagen nemen, dan kunt u die los bij ons bestellen.
- Heeft u elders uw cursus gekocht en geen naslagwerken/wetboeken geleverd gekregen, u kunt deze los bij ons bestellen.
- Heeft u elders uw cursus gekocht en u zoekt nog aanvullend oefenmateriaal. U kunt bij ons inlogcodes kopen om op onze website te oefenen.

**U kunt bestellen/inschrijven via [www.tlec.nl](http://www.tlec.nl)**

## prijslijst complete pakketten



HET SCHRIFTELIJK PAKKET IS EEN THUISSTUDIE, DUS BOEKEN EN ANTWOORDEN EN EMAIL ONDERSTEUNING  
HET KLASSIKAAL PAKKET IS EEN SCHRIFTELIJK PAKKET, MAAR UITGEBREID MET KLASSIKALE LESDAGEN

EEN SCHRIFTELIJK PAKKET IS LATER ALTIJD NOG UIT TE BREIDEN MET LOSSE LESDAGEN

BIJ ALLE PAKKETTEN ZIJN DE ANTWOORDMODELLEN BESCHIKBAAR EN KRIJGT U EMAIL ONDERSTEUNING

DE BOEKEN ZIJN INHOUDELIJK GELIJK, HET VERSCHIL PER PAKKET ZIT IN DE PRINTKWALITEIT (A5 IS DE HELFT VAN A4)

IN HET BUSINESS EN EXCLUSIVE PAKKET IS ONLINE OEFENEN OP DE WEBSITE MOGELIJK

BIJ EEN KLASSIKAAL EXCLUSIVE PAKKET KRIJGT U 4 GRATIS HERHALINGSDAGEN. U KUNT DAN 7 LESDAGEN NAAR KEUZE HERHALEN.  
DEZE HERHALINGSDAGEN ZIJN BIJVOORBEELD HANDIG ALS U TUSSEN UW LAATSTE LES EN HET EXAMEN NOG EENS WILT OPFRISSEN

BIJ EEN SCHRIFTELIJK EXCLUSIVE PAKKET KRIJGT U 1 GRATIS LESDAG NAAR KEUZE UIT ONZE PLANNING

NASLAGWERKEN & WETBOEKEN

EMAIL ONDERSTEUNING




ANTWOORDMODELLEN TER BESCHIKING

TOEGANG TOT ONLINE OEFENEN

4 HERHALINGSDAGEN BIJ KLASSIKAAL PAKKET

1 LESDAG BIJ SCHRIFTELIJK PAKKET

prijzen geldig tot en met 30-04-2012

		SCHRIFTELIJK		KLASSIKAAL							
		EXCLUSIEF BTW	INCLUSIEF BTW	EXCLUSIEF BTW	INCLUSIEF BTW						
LES- & WERKBOEKEN IN ZWART WIT A5		€ 600,00	€ 636,00	€ 2.100,00	€ 2.421,00	✓	✓	✓			
LES- & WERKBOEKEN IN KLEUR A5		€ 800,00	€ 848,00	€ 2.300,00	€ 2.633,00	✓	✓	✓	✓		
LES- & WERKBOEKEN IN KLEUR A4		€ 1.200,00	€ 1.272,00	€ 2.700,00	€ 3.057,00	✓	✓	✓	✓	✓	✓

INSCHRIJVEN EN BESTELLEN VIA DE WEBSITE [WWW.TLEC.NL](http://WWW.TLEC.NL)

## prijslijst complete pakketten



HET SCHRIFTELIJK PAKKET IS EEN THUISSTUDIE, DUS BOEKEN EN ANTWOORDEN EN EMAIL ONDERSTEUNING  
HET KLASSIKAAL PAKKET IS EEN SCHRIFTELIJK PAKKET, MAAR UITGEBREID MET KLASSIKALE LESDAGEN

EEN SCHRIFTELIJK PAKKET IS LATER ALTIJD NOG UIT TE BREIDEN MET LOSSE LESDAGEN

BIJ ALLE PAKKETTEN ZIJN DE ANTWOORDMODELLEN BESCHIKBAAR EN KRIJGT U EMAIL ONDERSTEUNING

DE BOEKEN ZIJN INHOUDELIJK GELIJK, HET VERSCHIL PER PAKKET ZIT IN DE PRINTKWALITEIT (A5 IS DE HELFT VAN A4)

IN HET BUSINESS EN EXCLUSIVE PAKKET IS ONLINE OEFENEN OP DE WEBSITE MOGELIJK

BIJ EEN KLASSIKAAL EXCLUSIVE PAKKET KRIJGT U 4 GRATIS HERHALINGSDAGEN. U KUNT DAN 7 LESDAGEN NAAR KEUZE HERHALEN.  
DEZE HERHALINGSDAGEN ZIJN BIJVOORBEELD HANDIG ALS U TUSSEN UW LAATSTE LES EN HET EXAMEN NOG EENS WILT OPFRISSEN

BIJ EEN SCHRIFTELIJK EXCLUSIVE PAKKET KRIJGT U 1 GRATIS LESDAG NAAR KEUZE UIT ONZE PLANNING

NASLAGWERKEN & WETBOEKEN

EMAIL ONDERSTEUNING




ANTWOORDMODELLEN TER BESCHIKING

TOEGANG TOT ONLINE OEFENEN

4 HERHALINGSDAGEN BIJ KLASSIKAAL PAKKET

1 LESDAG BIJ SCHRIFTELIJK PAKKET

prijzen geldig tot en met 30-04-2012

		SCHRIFTELIJK		KLASSIKAAL							
		EXCLUSIEF BTW	INCLUSIEF BTW	EXCLUSIEF BTW	INCLUSIEF BTW						
LES- & WERKBOEKEN IN ZWART WIT A5		€ 450,00	€ 477,00	€ 1.650,00	€ 1.905,00	✓	✓	✓			
LES- & WERKBOEKEN IN KLEUR A5		€ 700,00	€ 742,00	€ 1.900,00	€ 2.170,00	✓	✓	✓	✓		
LES- & WERKBOEKEN IN KLEUR A4		€ 950,00	€ 1.007,00	€ 2.150,00	€ 2.435,00	✓	✓	✓	✓	✓	✓

INSCHRIJVEN EN BESTELLEN VIA DE WEBSITE [WWW.TLEC.NL](http://WWW.TLEC.NL)

**ONZE PRIJZEN ZIJN INCLUSIEF DE NASLAGWERKEN/WETBOEKEN, ANTWOORDMODELLEN EN EMAIL ONDERSTEUNING**

per bestelling zijn er € 10,00 (incl btw) administratie en verzendkosten

# LOSSE MODULES

ONZE PRIJZEN ZIJN INCLUSIEF DE NASLAGWERKEN/WETBOEKEN, ANTWOORDMODELLEN EN EMAIL ONDERSTEUNING

Heeft u vrijstellingen of al enkele vakken behaald, dan bestelt u het beste per losse module

Ook als u de kosten wilt spreiden is het bestellen per losse module handig.

Heb je al een schriftelijke cursus dan kun je nog aanvullend losse lesdagen bestellen.

prijzen geldig tot en met 30-04-2012

		excl. btw	incl btw
B	lesboek en werkboek module bedrijfsmanagement A5 zwart wit	€ 96,00	€ 101,76
	lesboek en werkboek module bedrijfsmanagement A5 kleur en online oefenen	€ 140,00	€ 148,40
	lesboek en werkboek module bedrijfsmanagement A4 kleur en online oefenen	€ 195,00	€ 206,70
	1 lesdag module bedrijfsmanagement	€ 135,00	€ 160,65
	inlogcode voor online oefenen voor 1 maand	€ 30,00	€ 35,70
P	lesboek, werkboek en naslagwerken module personeelsmanagement A5 zwart wit	€ 96,00	€ 101,76
	lesboek, werkboek en naslagwerken module personeelsmanagement A5 kleur en online oefenen	€ 140,00	€ 148,40
	lesboek, werkboek en naslagwerken module personeelsmanagement A4 kleur en online oefenen	€ 195,00	€ 206,70
	1 lesdag module personeelsmanagement	€ 135,00	€ 160,65
	inlogcode voor online oefenen voor 1 maand	€ 30,00	€ 35,70
C	lesboek en werkboek module calculatie A5 zwart wit	€ 96,00	€ 101,76
	lesboek en werkboek module calculatie A5 kleur en online oefenen	€ 140,00	€ 148,40
	lesboek en werkboek module calculatie A4 kleur en online oefenen	€ 195,00	€ 206,70
	3 lesdagen module calculatie	€ 405,00	€ 481,95
	inlogcode voor 1 maand online oefenen	€ 30,00	€ 35,70
F	lesboek en werkboek module financieel management A5 zwart wit	€ 120,00	€ 127,20
	lesboek en werkboek module financieel management A5 kleur en online oefenen	€ 160,00	€ 169,60
	lesboek en werkboek module financieel management A4 kleur en online oefenen	€ 220,00	€ 233,20
	4 lesdagen module financieel management	€ 540,00	€ 642,60
	inlogcode voor 1 maand online oefenen	€ 30,00	€ 35,70
WG	lesboek, werkboek en naslagwerken module wegvervoer goederen A5 zwart wit	€ 120,00	€ 127,20
	lesboek, werkboek en naslagwerken module wegvervoer goederen A5 kleur en online oefenen	€ 160,00	€ 169,60
	lesboek, werkboek en naslagwerken module wegvervoer goederen A4 kleur en online oefenen	€ 220,00	€ 233,20
	2 lesdagen module wegvervoer goederen	€ 270,00	€ 321,30
	inlogcode voor 1 maand online oefenen	€ 30,00	€ 35,70
IG	lesboek, werkboek en naslagwerken module internationaal goederen A5 zwart wit	€ 120,00	€ 127,20
	lesboek, werkboek en naslagwerken module internationaal goederen A5 kleur en online oefenen	€ 160,00	€ 169,60
	lesboek, werkboek en naslagwerken module internationaal goederen A4 kleur en online oefenen	€ 220,00	€ 233,20
	1 lesdag module internationaal goederen	€ 135,00	€ 160,65
	inlogcode voor 1 maand online oefenen	€ 30,00	€ 35,70
WT	lesboek, werkboek en naslagwerken module wegvervoer taxi A5 zwart wit	€ 96,00	€ 101,76
	lesboek, werkboek en naslagwerken module wegvervoer taxi A5 kleur en online oefenen	€ 140,00	€ 148,40
	lesboek, werkboek en naslagwerken module wegvervoer taxi A4 kleur en online oefenen	€ 195,00	€ 206,70
	inlogcode voor 1 maand online oefenen	€ 30,00	€ 35,70
	WB	lesboek, werkboek en naslagwerken module wegvervoer bus A5 zwart wit	€ 96,00
lesboek, werkboek en naslagwerken module wegvervoer bus A5 kleur en online oefenen		€ 140,00	€ 148,40
lesboek, werkboek en naslagwerken module wegvervoer bus A4 kleur en online oefenen		€ 195,00	€ 206,70
inlogcode voor 1 maand online oefenen		€ 30,00	€ 35,70
DIVERS		heeft u elders boeken gekocht en geen naslagwerken erbij geleverd gekregen, u kunt ze bij ons apart kopen	
	naslagwerken voor module personeelsmanagement	€ 40,00	€ 42,40
	naslagwerken voor module wegvervoer goederen	€ 50,00	€ 53,00
	naslagwerken voor module internationaal goederen	€ 70,00	€ 74,20
	naslagwerken voor module wegvervoer bus	€ 40,00	€ 42,40
	naslagwerken voor module wegvervoer taxi	€ 40,00	€ 42,40
	herhalingsdag (om nog eens op te frissen bijvoorbeeld) als u al eens een lesdag heeft gevolgd	€ 30,00	€ 35,70

**INSCHRIJVEN EN BESTELLEN VIA WWW.TLEC.NL**

per bestelling zijn er € 10,00 (incl btw) administratie en verzendkosten

**Artikel 0.**

Deze voorwaarden zijn van toepassing op de vakbekwaamheid cursus transport ondernemer personen- en goederenvervoer. Als iemand vrijblijvend informatie aanvraagt heeft hij/zij geen plichten, maar ook geen rechten. Hij/zij is dus niet verzekerd van een plaats tijdens de cursus. Door vrijblijvend informatie aan te vragen geeft men slechts de interesse aan voor de desbetreffende cursus. Onderstaande cursusvoorwaarden zijn pas van toepassing na definitief inschrijven voor een cursus of opleiding.

**Artikel 1. Definities**

1.1 In deze voorwaarden wordt verstaan onder:

**Opleider:** Transport en Logistiek Evolutie Centrum Nederland respectievelijk Transport en Logistiek Evolutie Centrum België BVBA

**Transport en Logistiek Evolutie Centrum Nederland:** ingeschreven bij de kamer van koophandel te Eindhoven onder nummer 17174285 en met BTW nummer NL154598409B01. Vestigingsadres Weegschaalstraat 3, 5632 CW Eindhoven Nederland

**Transport en Logistiek Evolutie Centrum BVBA België:** Ondernemings- en BTW-nummer BE0819585860. Vestigingsadres Hondseinde 24 2260 Tongerlo België.

**TLEC:** afkorting van Transport en Logistiek Evolutie Centrum

**Cursist:** Degene die daadwerkelijk de opleiding gaat volgen.

**Contractant:** Degene die zich aansprakelijk heeft gesteld voor betaling van de opleiding.

**Annuleren:** De opzegging van de opleiding door de cursist of de contractant.

**Lesmateriaal:** Al het door TLEC verstrekte materiaal m.b.t. de opleiding zoals: cursusboek, examentrainingen, zakkaartjes, landkaarten, wetteksten, naslagwerken, losse opgaven enz.

**SEB:** examenbureau die de toetsingen verricht tot het verkrijgen van het diploma vakbekwaamheid. Het SEB is erkend bij de Regeling Erkenning Vakdiploma's voor het Beroepsvervoer van het Ministerie van Verkeer en Waterstaat van 3 april 2002, Staatscourant 72.

**CCV:** examenbureau die in samenwerking met het SEB de toetsingen verricht tot het verkrijgen van het diploma vakbekwaamheid.

**Cursuslocatie :** locatie in België of Nederland waar de mondelinge begeleiding gegeven wordt.

**Cursus vakbekwaamheid:** cursus die voorbereiding biedt voor het behalen van het diploma voor vakbekwaamheid in het beroepsgoederenvervoer zoals gesteld in Richtlijn 96/26/EG inzake de toegang tot het beroep van ondernemer van goederen-, respectievelijk personenvervoer over de weg, nationaal en internationaal, en inzake de wederzijdse erkenning van diploma's, certificaten en andere titels ter vergemakkelijking van de uitoefening van het recht van vrije vestiging van bedoelde vervoersondernemers

**Examenbureau:** SEB en CCV te Rijswijk

**Schriftelijke cursus:** cursus vakbekwaamheid bestaande uit het benodigde lesmateriaal en ondersteuning per email en telefoon.

**Klassikale cursus:** cursus vakbekwaamheid bestaande uit het benodigde lesmateriaal en de nodige begeleiding in klassikaal verband en ondersteuning per email en telefoon.

**E-learning:** cursus vakbekwaamheid bestaande uit het benodigde lesmateriaal en ondersteuning per internet, email en telefoon.

**Artikel 2. Toepasselijkheid.**

2.1a Door ondertekening van het inschrijfformulier en/of offertes verklaart de contractant de Algemene Inschrijvings- en betalingsvoorwaarden van TLEC te kennen en te accepteren.

2.1b Door invullen en bevestigen van het online inschrijfformulier via de website van TLEC verklaart de contractant de Algemene Inschrijvings- en betalingsvoorwaarden van TLEC te kennen en te accepteren.

2.1c Door aanmelding via een e-mail of per brief, waarin wordt aangegeven goederen of diensten te bestellen verklaart de contractant de Algemene Inschrijvings- en betalingsvoorwaarden van TLEC te kennen en te accepteren.

2.2 De door de cursist/contractant gehanteerde eigen voorwaarden blijven onverlet, voor zover niet in strijd met de onderhavige voorwaarden en uitdrukkelijk schriftelijk geaccepteerd door TLEC.

2.3 De contractant/cursist/opdrachtgever is gehouden TLEC tijdig alle (nadere) informatie te verstrekken welke redelijkerwijze in verband met de offerte van belang kan zijn. In het bijzonder geldt dit voor gegevens die invloed hebben op de randvoorwaarden vanuit de bedrijfsvoering van de opdrachtgever voor planning van cursussen of overige activiteiten. De opdrachtgever is aansprakelijk voor eventuele meerkosten die door het niet (tijdig) verstrekken van deze gegevens veroorzaakt worden.

2.4 Deze voorwaarden worden tegelijkertijd met het inschrijfformulier, online aanmelding en/of een offerte aan de contractant verstrekt.

2.5 De voorwaarden beheersen de rechtsverhouding tussen TLEC en de cursist/contractant. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts bindend wanneer dat tussen partijen schriftelijk is overeengekomen voordat de betreffende overeenkomst is gesloten. Deze voorwaarden en het bepaalde in de opleidingsgids, prijslijst en planning gepubliceerd op de website vormen de gehele overeenkomst.

2.6 Minderjarige cursisten dienen het aanmeldingsformulier mede te laten ondertekenen door de wettelijke ouder of verzorger.

### **Artikel 3 Inschrijven.**

3.1a De potentiële cursist/contractant kan de overeenkomst/inschrijving voor de cursus tot stand laten komen middels enkel schriftelijke overeenkomst. De potentiële cursist/contractant heeft de mogelijkheid deze schriftelijke inschrijving te doen na een geheel vrijblijvende inzage van de lesmaterialen en/of het bijwonen van een deel van een cursusdag. Op deze manier kan hij/zij zich een beeld vormen van onze producten en diensten alvorens tot een eventuele aankoop over te gaan. De inschrijving kan gedaan worden via het overhandigen/opsturen van een inschrijfformulier of brief per post dan wel het inschrijfformulier via internet of een e-mail. TLEC zal de inschrijving accepteren bij het ontvangst hiervan, tenzij het tegendeel schriftelijk aan de cursist/contractant wordt meegedeeld.

3.1b De potentiële contractant/cursist heeft uitdrukkelijk de mogelijkheid om zich persoonlijk met ons in contact te stellen om, kosteloos en vrijblijvend, de lesmaterialen in te zien en/of een deel van de cursusdag bij te wonen om zich ervan te vergewissen welk producten/diensten TLEC te koop aanbiedt. De potentiële contractant/cursist die hier geen gebruik van maakt kan zich nadien niet beroepen op het feit dat hij de lesmaterialen niet heeft kunnen inzien, dan wel zich geen beeld heeft kunnen vormen van onze dienstverlening.

3.1c Overeenkomsten op afstand is de overeenkomst waarbij, in het kader van een door de verkoper of dienstverlener georganiseerd systeem voor verkoop of dienstverlening op afstand, tot en met het sluiten van de overeenkomst uitsluitend gebruik wordt gemaakt van één of meer technieken voor communicatie op afstand; Door de uitdrukkelijke mogelijkheid te bieden om onze materialen/diensten volledig vrijblijvend op voorhand te inspecteren en/of de overeenkomst aldaar persoonlijk met ons te sluiten, valt ons product/dienst niet onder de verkopen op afstand. De potentiële contractant/cursist die geen gebruik van maakt van het vrijblijvend en kosteloos bezichtigen van onze lesmaterialen en onze diensten kan zich nadien niet beroepen op de wet verkoop op afstand. De contractant/cursist wordt hierop gewezen bij het invullen van het inschrijf/bestelformulier.

3.2 De cursusplaatsen worden door TLEC elk half jaar opnieuw vastgesteld. TLEC behoudt zich het recht voor de indeling van alle opleidingen voor wat betreft plaats, frequentie en tijd te wijzigen. Vanzelfsprekend zal TLEC alles in het werk stellen om eventuele nadelige gevolgen van een wijziging van cursusplaats voor cursist/contractant zoveel mogelijk te beperken. TLEC is niet aansprakelijk voor enig financieel nadeel voor de cursist/contractant, voortvloeiende uit een wijziging van de cursusplaats.

3.3a TLEC verbindt zich ertoe de cursus, ongeacht het aantal deelnemers, te laten doorgaan met uitzondering van de bepalingen van de artikelen 3.3b en 3.3d.

3.3b TLEC heeft het recht om bij overmacht de cursus te annuleren. Onder overmacht vallen gebeurtenissen zoals sterfgevallen, ziekte, ongevallen van of in de familie van de cursusleider/trainer/docent, mechanische pech/ongeval onderweg naar de cursuslocatie van de cursusleider/trainer/docent, afbranden van een cursuslocatie en andere dergelijke zaken die wij als zorgvuldig opleider niet hadden kunnen voorkomen of voorzien. Ingeschreven cursist/contractant ontvangt hiervan mondeling en/of schriftelijk bericht, waarna een alternatieve lesdag en/of leslocatie wordt voorgesteld.

3.3c Een te weinig aantal deelnemers aan de cursus valt niet onder overmacht.

3.3d TLEC heeft het recht om een cursus te annuleren als één week voor de betreffende lesdag nog geen enkele cursist zich heeft ingeschreven voor de betreffende cursusdag. De cursist die zich dan aanmeldt in de week voor de lesdag waar op dat moment geen cursisten voor waren aangemeld kan geen aanspraak maken op het bepaalde in 3.3a.

3.4 TLEC verstrekt aan de cursist/contractant op hun verzoek het inschrijfformulier met bijlagen voor het examen bij het SEB of verwijst de cursist naar waar dit te verkrijgen is.

3.5 De cursist/contractant meldt zich middels het inschrijfformulier zelf aan bij het SEB, TLEC staat hier helemaal buiten.

3.6 De cursist/contractant zorgt voor betaling van de examengelden aan het SEB, TLEC staat hier helemaal buiten.

3.7 TLEC aanvaardt geen aansprakelijkheid indien de cursist/contractant geen examen kan doen omdat hij/zij om één of andere reden niet is aangemeld voor het examen.

3.8 TLEC aanvaardt geen aansprakelijkheid indien de cursist/contractant geen examen kan doen op het examenmoment dat hij of zij wenst, doordat er geen examenplaatsen beschikbaar zijn bij het examenbureau op dat examenmoment.

3.9 In geen geval zijn de zaken die spelen tussen SEB en de cursist/contractant de aansprakelijkheid en verantwoordelijkheid van TLEC. TLEC staat los van het SEB en de zaken die de cursist/contractant met het SEB aangaat.

3.10 De potentiële cursist/contractant heeft ten alle tijden de mogelijkheid om de lesmaterialen vrijblijvend in te zien en een deel van de cursus bij te wonen om zich bewust te worden van de dienst en de materialen die TLEC levert alvorens tot een overeenkomst te komen.

#### **Artikel 4 Betalingen.**

4.1 De overeengekomen cursusprijs is zonder, dan wel met BTW overeenkomstig de richtlijnen van de belastingdienst. Facturatie geschiedt door TLEC België voor de Belgische markt en door TLEC Nederland voor de Nederlandse markt.

4.2 De betaling van de cursus dient te gebeuren voordat de cursusmaterialen verstuurd worden, dan wel voor de aanvang van de cursus, dan wel tegen contante betaling bij aflevering, tenzij uitdrukkelijke schriftelijk anders is overeengekomen.

4.3 De prijs blijft gedurende de looptijd van het contract ongewijzigd, tenzij wijzigingen in arbeidslonen of in kostprijzen van grondstoffen of materialen, voorzover die onmiddellijk terzake van de overeengekomen prestatie worden besteed respectievelijk gebruikt, hier aanleiding toe geven. Deze wijzigingen dienen zich meer dan drie maanden na het aangaan van een overeenkomst voor te doen en zullen door TLEC worden doorberekend, zonder enige verdere opslag.

4.4 Indien de contractant als gevolg van een bijzondere omstandigheid, niet meer (volledig) aan de betalingsverplichting kan voldoen kan hij zich wenden tot de directie van TLEC met het verzoek een betalingsregeling te treffen. Een verzoek hiertoe dient schriftelijk te worden gezonden aan TLEC. Indien TLEC met het verzoek instemt, wordt de betalingsregeling schriftelijk vastgelegd.

4.5a De cursusgelden dienen per contante betaling, rembours of bankoverschrijving te geschieden binnen 14 dagen na de factuurdatum, zoals aangegeven per brief en/of email en/of op de factuur. Indien de eerste cursusdag binnen de betalingstermijn van 14 dagen valt, dient de betaling te geschieden voor aanvang van de eerste cursusdag. De betalingstermijn wordt kenbaar gemaakt per brief en/of email en/of op de factuur. De lesmaterialen worden pas aan de cursist verstuurd nadat aan de factuurverplichting is voldaan. Debiteurenbeheer is door TLEC uitbesteed aan een derde partij. TLEC hanteert een "de vervuiler betaald" principe; alle extra kosten wegens herinneringen, incasso en dergelijke worden doorgerekend aan de betreffende debiteur.

4.5b Wordt binnen 14 dagen na de factuurdatum, dan wel voor de aanvang van de cursus, zoals aangegeven op de factuur, de factuur niet voldaan, dan stuurt een derde namens TLEC een betalingsherinnering per e-mail en per gewone post. De kosten voor deze herinnering bedragen € 10,00 eventueel te vermeerderen met BTW.

4.5c Wordt vervolgens binnen 7 dagen geen reactie gegeven en/of betaling gedaan op de 1<sup>e</sup> betalingsherinnering, dan wordt een tweede herinnering per e-mail en post verzonden. De kosten voor deze herinnering bedragen € 10,00 eventueel te vermeerderen met BTW.

4.5d Indien ook na de 2<sup>de</sup> herinnering geen reactie en/of betaling wordt gedaan binnen 7 dagen, dan wordt de vordering overgedragen aan derde ter incasso.

4.5e De contractant/cursist krijgt van het overdragen aan derde ter incasso per e-mail en per gewone post een bevestiging. Tevens worden de administratie kosten verhoogd met € 150,00 plus alle verder kosten van de derde partij, eventueel te vermeerderen met de wettelijke BTW.

4.5f Indien de vordering aan derden ter incasso is overgedragen zijn alle daaraan verbonden kosten gemaakt door TLEC en de kosten van de derde invorderingspartij, zowel in als buiten rechte voor rekening van de contractant/cursist. Een rente is tevens verschuldigd van 1% per maand of een gedeelte daarvan lopende vanaf de dag dat de factuur/facturen is/zijn vervallen. Alle genoemde kosten zijn dan nog eventueel te vermeerderen met de BTW.

4.5g Als de levering onder rembours plaats heeft en de ontvanger neemt de levering, om welke reden dan ook, niet in ontvangst waardoor de boeken aan TLEC worden terug gezonden is een administratiekost verschuldigd van € 50,00 en de rembourskosten, te verhogen met wettelijke BTW. Het voldoen van enkel de administratie kost houdt niet in dat TLEC zijn leveringsplicht dient te hervatten. De contractant/cursist dient zich opnieuw in te schrijven / aan te melden voor de cursus.

4.6a De overeenkomst is gesloten na bevestiging door TLEC van de ontvangst van het inschrijfformulier zoals omschreven in artikel 3.1 met de bijbehorende betalingstermijn zoals omschreven in artikel 4.5a en 4.5b. TLEC behoudt zich het recht voor een cursist niet te accepteren.

4.7 Het bepaalde in het vorige is niet van toepassing indien de wet contractant de bevoegdheid geeft de betaling op te schorten.

4.8 Door het niet bezoeken van de cursus, het uitstellen van lesdagen, evenzo door het terug zenden van een (schriftelijke) cursus vervalt daarmee de financiële verplichting ten opzichte van TLEC niet, met inachtneming van artikel 5 en/of 6.

4.9 Onverminderd de betalingsverplichting van de contractant behoudt TLEC zich het recht voor de levering van diensten en/of opleidingen op te schorten, respectievelijk te staken en niet te hervatten als opdrachtgever niet aan zijn betalingsverplichtingen heeft voldaan.

4.10 In het geval dat de contractant en de cursist verschillende (rechts)personen zijn, geldt dat bij het niet nakomen van de factuurverplichtingen van de contractant TLEC de factuurverplichting bij de cursist als natuurlijk persoon zal neerleggen en de openstaande bedragen bij hem/haar te vorderen. De cursist in zijn hoedanigheid van natuurlijk persoon wordt dan als contract beschouwd.

4.11 De op de bank/giroafschriften van TLEC aangegeven valutadag is bepalend en wordt derhalve als betalingsdag aangemerkt.

## **Artikel 5 Annuleren opleiding met of bestaande uit lesdagen (klassikale cursus).**

5.1 Annulering van de overeenkomst dient te geschieden per schriftelijke mededeling, zijnde per e-mail en/of per post. De annulering is van kracht zodra door TLEC bevestigd per e-mail en/of per post. Annuleren kan tot uiterlijk 25 dagen na inschrijving, met in achtneming van onderstaande en met dien verstande dat alle gemaakte administratiekosten betaalbaar blijven.

5.2a Geschiedt ontbinding van de gesloten overeenkomst door de contractant/cursist meer dan één week voor aanvang van de eerste geplande cursusdag(en) en is er nog geen levering van lesmaterialen geweest, dan verplicht contractant zich een vergoeding te voldoen van € 50,00 eventueel te vermeerderen met BTW ongeacht de grootte en aard van bestelling. De cursusmaterialen en de cursusdag(en) worden dan verder gecrediteerd.

5.2b Geschiedt ontbinding van de gesloten overeenkomst door de contractant/cursist meer dan één week voor aanvang van de eerste geplande cursusdag(en) en is er wel levering van lesmaterialen geweest, maar is het veiligheidszegel op al de geleverde lesboeken nog in tact, dan verplicht contractant zich een vergoeding te voldoen van € 50,00 eventueel te vermeerderen met BTW ongeacht de grootte en aard van bestelling. De lesmaterialen dienen zorgvuldig en op kosten van de contractant/cursist aangetekend te worden terug bezorgd aan TLEC. De cursusmaterialen en de cursusdag(en) worden dan verder gecrediteerd.

5.2c Geschiedt ontbinding van de gesloten overeenkomst door de contractant/cursist meer dan één week voor aanvang van de eerste geplande cursusdag(en) en is er wel levering van lesmaterialen geweest en is het veiligheidszegel op één of meer van de geleverde lesboeken verbroken, dan verplicht contractant zich een vergoeding te voldoen van de waarde van een gelijkwaardige schriftelijke cursus en verplicht contractant zich daarbovenop een vergoeding te voldoen van € 50,00 eventueel te vermeerderen met BTW ongeacht de grootte en aard van bestelling. De cursusdag(en) worden dan gecrediteerd. De lesmaterialen kunnen niet worden geretourneerd en worden ook niet gecrediteerd.

5.3a Geschiedt ontbinding van de gesloten overeenkomst door de contractant/cursist één week, of minder dan één week, voor aanvang van de eerste geplande cursusdag(en) en is er nog geen levering van lesmaterialen geweest, dan verplicht contractant zich een vergoeding te voldoen van € 150,00 eventueel te vermeerderen met BTW ongeacht de grootte en aard van bestelling. De cursusmaterialen en de cursusdag(en) worden dan verder gecrediteerd.

5.3b Geschiedt ontbinding van de gesloten overeenkomst door de contractant/cursist één week, of minder dan één week, voor aanvang van de eerste geplande cursusdag(en) en is er wel levering van lesmaterialen geweest, maar is het veiligheidszegel op al de geleverde lesboeken nog in tact, dan verplicht contractant zich een vergoeding te voldoen van € 150,00 eventueel te vermeerderen met BTW ongeacht de grootte en aard van bestelling. De lesmaterialen dienen zorgvuldig en op kosten van de contractant/cursist aangetekend te worden terug bezorgd aan TLEC. De cursusmaterialen en de cursusdag(en) worden dan verder gecrediteerd.

5.3c Geschiedt ontbinding van de gesloten overeenkomst door de contractant/cursist één week, of minder dan één week, voor aanvang van de eerste geplande cursusdag(en) en is er wel levering van lesmaterialen geweest en is het veiligheidszegel op één of meer van de geleverde lesboeken verbroken, dan verplicht contractant zich een vergoeding te voldoen van de waarde van een gelijkwaardige schriftelijke cursus en verplicht contractant zich daarbovenop een vergoeding te voldoen van € 150,00 eventueel te vermeerderen met BTW ongeacht de grootte en aard van bestelling. De cursusdag(en) worden dan gecrediteerd. De lesmaterialen kunnen niet worden geretourneerd en worden ook niet gecrediteerd.

5.4 Indien contractant/cursist de overeenkomst ontbindt nadat de eerste geplande cursusdag is verstreken is de contractant/cursist de gehele overeengekomen vergoeding verschuldigd. Indien de contractant/cursist op deze eerste geplande cursusdag afwezig is, blijft de contractant/cursist de gehele overeengekomen vergoeding verschuldigd.

5.5 Indien hetzij contractant/cursist, hetzij TLEC niet voldoet aan een verplichting uit de overeenkomst, zendt de wederpartij de in gebreke zijnde partij dienaangaande schriftelijk bericht waarin de in gebreke zijnde partij een redelijke termijn wordt gesteld om alsnog aan haar verplichtingen te voldoen met in achtneming van de bepalingen in voorgaande artikelen. Indien de in gebreke zijnde partij binnen de termijn niet alsnog haar verplichtingen nakomt, vervallen haar rechten uit de overeenkomst en is de wederpartij niet langer gehouden haar verplichtingen na te komen.

5.6a Ingeval van een niet-toerekenbare tekortkoming (overmacht) van de zijde van één van de partijen zijn beide partijen, zolang de overmachtsituatie voortduurt, gerechtigd de verplichtingen uit de overeenkomst, op te schorten dan wel kosteloos te annuleren.

5.6b De contractant/cursist kan geen beroep doen op artikel 5.6a bij het niet bekomen van een verklaring omtrent het gedrag bij justitie. De contractant/cursist dient ervan op de hoogte te zijn of hij/zij een verklaring omtrent het gedrag (voor het aanvragen van een transportvergunning) kan bekomen. Indien een contractant/cursist nadien vaststelt geen verklaring omtrent het gedrag te kunnen bekomen, of als een cursist tijdens of na zijn studie een voorval heeft waardoor hij geen verklaring omtrent het gedrag meer kan bekomen, blijft de overeenkomst tussen TLEC en contract van kracht en kan er enkel geannuleerd worden door het voldoen van de volledige vergoeding van de te leveren diensten/lesmaterialen. Een dergelijke situatie wordt dus nooit aanschouwd als overmacht of een bijzondere situatie.

5.6c De contractant/cursist kan geen beroep doen op artikel 5.6a bij veranderingen in familiale omstandigheden zoals scheiding, echtelijke ruzie en dergelijke. Een dergelijke situatie wordt dus nooit aanschouwd als overmacht of een bijzondere situatie.

5.6d Op het moment van sluiten van de overeenkomst beseft, realiseert en bevestigt de contractant/cursist dat de cursusgelden door hem voldaan kunnen worden. De contractant/cursist kan geen beroep doen op artikel 5.6a bij het veranderen van de financiële situatie na het sluiten van de overeenkomst en is dus geen geldige annulatie reden in de zin van bijzonder omstandigheden/overmacht.

5.7 Indien een geval van overmacht ertoe leidt dat de overeengekomen einddatum van de levering van diensten en/of opleidingen met meer dan een redelijke termijn, gelet op de te leveren prestatie, wordt overschreden, kunnen beide partijen de overeenkomst bij aangetekend schrijven ontbinden, zonder dat hiervoor rechterlijke tussenkomst nodig is.

5.8 Geen opzegvergoeding is verschuldigd indien de contractant/cursist komt te overlijden of een dusdanige ziekte/ongeval/handicap overkomt die hem niet meer in staat stelt de cursus nu en in de toekomst te volbrengen. Deze voorvallen dienen wel met de nodige bewijsstukken aan TLEC kenbaar gemaakt worden. De contractant/cursist heeft dan het recht om naar rato van de reeds gevolgde lesdagen gecrediteerd te worden. Lesmaterialen waarvan de verzegeling is verbroken kunnen niet worden geretourneerd en gecrediteerd.

Lesmaterialen waarvan het veiligheidszegel nog in tact is kunnen worden terug gezonden (op kosten van contractant/cursist) en worden gecrediteerd.

5.9 Indien de contractant/cursist, besluit, om wat voor reden dan ook, geplande cursusdagen te verzetten of de opleiding tussentijds wil onderbreken of opschorten dan kan hij dit kosteloos doen, door dit schriftelijk kenbaar te maken. Met dien verstande dat indien de betalingsverplichting nog niet is nagekomen deze onverlet van toepassing blijft en binnen de gestelde termijn voldaan moet worden. Het opschorten van een opleiding is dus niet gelijkgesteld aan het annuleren van een opleiding.

#### **Artikel 6 Annuleren van schriftelijke en e-learning opleidingen (zelfstudie, geen lesdagen).**

6.1 Annulering van de overeenkomst dient te geschieden per schriftelijke mededeling, zijnde per e-mail en/of per post. De annulering is van kracht zodra door TLEC bevestigd per e-mail en/of per post. Annuleren kan tot uiterlijk 25 dagen na inschrijving, met in achtname van onderstaande en met dien verstande dat alle gemaakte administratiekosten betaalbaar blijven.

6.2a Geschiedt ontbinding van de gesloten overeenkomst door de contractant/cursist als er nog geen levering van lesmaterialen geweest, dan verplicht contractant zich een vergoeding te voldoen van € 50,00 eventueel te vermeerderen met BTW ongeacht de grootte en aard van bestelling. De cursusmaterialen worden dan verder gecrediteerd.

6.2b Geschiedt ontbinding van de gesloten overeenkomst door de contractant/cursist als er wel levering van lesmaterialen geweest, maar het veiligheidszegel is op al de geleverde lesmaterialen nog in tact, dan verplicht contractant zich een vergoeding te voldoen van € 50,00 eventueel te vermeerderen met BTW ongeacht de grootte en aard van bestelling. De lesmaterialen dienen zorgvuldig en op kosten van de contractant/cursist aangetekend te worden terug bezorgd aan TLEC. De cursusmaterialen worden dan verder gecrediteerd.

6.2c Geschiedt ontbinding van de gesloten overeenkomst door de contractant/cursist als er wel levering van lesmaterialen geweest en het veiligheidszegel is op één of meer van de geleverde lesmaterialen verbroken, dan is de contractant verplicht zijn volledig factuurbedrag te voldoen en is er geen annulering meer mogelijk.

6.3 Indien hetzij contractant/cursist, hetzij TLEC niet voldoet aan een verplichting uit de overeenkomst, zendt de wederpartij de in gebreke zijnde partij dienaangaande schriftelijk bericht waarin de in gebreke zijnde partij een redelijke termijn wordt gesteld om alsnog aan haar verplichtingen te voldoen. Indien de in gebreke zijnde partij binnen de termijn niet alsnog haar verplichtingen nakomt, vervallen haar rechten uit de overeenkomst en is de wederpartij niet langer gehouden haar verplichtingen na te komen.

6.4a Ingeval van een niet-toerekenbare tekortkoming (overmacht) van de zijde van één van de partijen zijn beide partijen, zolang de overmachtsituatie voortduurt, gerechtigd de verplichtingen uit de overeenkomst, op te schorten dan wel kosteloos te annuleren.

6.4b De contractant/cursist kan geen beroep doen op artikel 6.4a bij het niet bekomen van een verklaring omtrent het gedrag bij justitie. De contractant/cursist dient ervan op de hoogte te zijn of hij/zij een verklaring omtrent het gedrag (voor het aanvragen van een transportvergunning) kan bekomen. Indien een contractant/cursist nadien vaststelt geen verklaring omtrent het gedrag te kunnen bekomen, of als een cursist tijdens of na zijn studie een voorval heeft waardoor hij geen verklaring omtrent het gedrag meer kan bekomen, blijft de overeenkomst tussen TLEC en contract van kracht en kan er enkel geannuleerd worden door het voldoen van de volledige vergoeding van de te leveren diensten/lesmaterialen. Een dergelijke situatie wordt nooit aanschouwd als overmacht of een bijzondere situatie.

6.4c De contractant/cursist kan geen beroep doen op artikel 6.4a bij veranderingen in familiale omstandigheden zoals scheiding, echtelijke ruzie en dergelijke.

6.4d Op het moment van sluiten van de overeenkomst beseft, realiseert en bevestigt de contractant/cursist dat de cursusgelden door hem voldaan kunnen worden. De contractant/cursist kan geen beroep doen op artikel 6.4a bij het veranderen van de financiële na het sluiten van de overeenkomst en is geen geldige annulatie reden in de zin van bijzonder omstandigheden/overmacht.

6.5 Indien hetzij contractant/cursist, hetzij TLEC niet voldoet aan een verplichting uit de overeenkomst, zendt de wederpartij de in gebreke zijnde partij dienaangaande schriftelijk bericht waarin de in gebreke zijnde partij een redelijke termijn wordt gesteld om alsnog aan haar verplichtingen te voldoen met in achtname van de bepalingen in voorgaande artikelen. Indien de in gebreke zijnde partij binnen de termijn niet alsnog haar verplichtingen nakomt, vervallen haar rechten uit de overeenkomst en is de wederpartij niet langer gehouden haar verplichtingen na te komen.

6.6a Ingeval van een niet-toerekenbare tekortkoming (overmacht) van de zijde van één van de partijen zijn beide partijen, zolang de overmachtsituatie voortduurt, gerechtigd de verplichtingen uit de overeenkomst, op te schorten dan wel kosteloos te annuleren.

6.6b De contractant/cursist kan geen beroep doen op artikel 6.6a bij het niet bekomen van een verklaring omtrent het gedrag bij justitie. De contractant/cursist dient ervan op de hoogte te zijn of hij/zij een verklaring omtrent het gedrag (voor het aanvragen van een transportvergunning) kan bekomen. Indien een contractant/cursist nadien vaststelt geen verklaring omtrent het gedrag te kunnen bekomen, of als een cursist tijdens of na zijn studie een voorval heeft waardoor hij geen verklaring omtrent het gedrag meer kan bekomen, blijft de overeenkomst tussen TLEC en contract van kracht en kan er enkel geannuleerd worden door het voldoen van de volledige vergoeding van de te leveren diensten/lesmaterialen. Een dergelijke situatie wordt dus nooit aanschouwd als overmacht of een bijzondere situatie.

6.6c De contractant/cursist kan geen beroep doen op artikel 6.6a bij veranderingen in familiale omstandigheden zoals scheiding, echtelijke ruzie en dergelijke. Een dergelijke situatie wordt dus nooit aanschouwd als overmacht of een bijzondere situatie.

6.6d Op het moment van sluiten van de overeenkomst beseft, realiseert en bevestigt de contractant/cursist dat de cursusgelden door hem voldaan kunnen worden. De contractant/cursist kan geen beroep doen op artikel 6.6a bij het veranderen van de financiële situatie na het sluiten van de overeenkomst en is dus geen geldige annulatie reden in de zin van bijzonder omstandigheden/overmacht.

6.7 Indien een geval van overmacht ertoe leidt dat de overeengekomen einddatum van de levering van diensten en/of opleidingen met meer dan een redelijke termijn, gelet op de te leveren prestatie, wordt overschreden, kunnen beide partijen de overeenkomst bij aangetekend schrijven ontbinden, zonder dat hiervoor rechterlijke tussenkomst nodig is.

6.8 Geen opzeggvergoeding is verschuldigd indien de contractant/cursist komt te overlijden of een dusdanige ziekte/ongeval/handicap overkomt die hem niet meer in staat stelt de cursus nu en in de toekomst te volbrengen. Deze voorvallen dienen wel met de nodige

bewijsstukken aan TLEC kenbaar gemaakt worden. Lesmaterialen waarvan de verzegeling is verbroken kunnen niet worden geretourneerd en gecrediteerd. Lesmaterialen waarvan het veiligheidszegel nog in tact is kunnen worden terug gezonden (op kosten van contractant/cursist) en worden gecrediteerd.

6.9 Indien de contractant/cursist, besluit, om wat voor reden dan ook, de opleiding tussentijds wil onderbreken of opschorten dan kan hij dit kosteloos doen, door dit schriftelijk kenbaar te maken. Met dien verstande dat indien de betalingsverplichting nog niet is nagekomen deze onverlet van toepassing blijft en binnen de gestelde termijn voldaan moet worden. Het opschorten van een opleiding is dus niet gelijkgesteld aan het annuleren van een opleiding.

#### **Artikel 7 Klachten.**

7.1 In geval van klachten met betrekking tot de opleiding kan men zich binnen veertien dagen bij aangetekend schrijven wenden tot de directie van het TLEC. Zolang de klacht door TLEC niet schriftelijk is geaccepteerd, blijft de betalingsverplichting van opdrachtgever in stand. Geschillen welke niet in onderling overleg zijn op te lossen, kunnen aan de rechtbank worden voorgelegd.

7.2 TLEC en SEB zijn onafhankelijke organisaties van elkaar. Geschillen met en klachten over de examens bij het SEB en alle daaruit voortvloeiende of mee samenhangende zaken dient de contractant/cursist met het SEB af te handelen, er kan hierbij geen tussenkomst van TLEC verwacht of verlangd worden.

#### **Artikel 8 Geheimhouding.**

8.1 Partijen zijn zowel tijdens als na afloop van de overkomst wederkerig tot geheimhouding verplicht al hetgeen waarvan zij uit hoofde van de overeenkomst kennis (hebben kunnen) nemen en/of waarvan het vertrouwelijke karakter evident is. Partijen leggen hun medewerkers in het kader van de overeenkomst zonedig een geheimhouding op.

#### **Artikel 9 Auteurs- en eigendomsrecht.**

9.1 De lesboeken vormen - behoudens schriftelijk door TLEC gemaakte uitzonderingen - een integraal onderdeel van de opleiding. De cursist/contractant mag deze boeken niet anders gebruiken dan voor de eigen persoonlijke studie. Het is niet toegestaan het lesmateriaal af te staan, in enigerlei mate te verveelvoudigen of te verkopen. Het is niet toegestaan lesboeken terug te sturen of door een ander te laten gebruiken, al dan niet om daarmee vermindering of restitutie van het lesgeld te verkrijgen. Van het door TLEC verstrekte lesmateriaal (behoudens het lesmateriaal wat ingekocht wordt bij derde) blijven alle rechten aan haar voorbehouden. Niets uit het lesmateriaal mag worden verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand of openbaar worden gemaakt in enigerlei vorm of op enigerlei wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen of op enige andere manier zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van TLEC. Dit alles op straffe van een direct opeisbare boete van € 5.000,00 per geval.

9.2 Ons lesmateriaal is onderhevig aan veranderingen wegens wetswijzigingen en het aanpassen van exameneisen door het examenbureau. Zolang de cursist/contractant de cursus volgt zorgt TLEC voor het up to date kunnen houden van de lesboeken via downloads op de website van TLEC.

9.3 Daar TLEC na het afronden van een cursus niet meer kunnen instaan voor het up to date houden van het lesmateriaal is het daarom niet toegestaan het lesmateriaal aan derden ter beschikking te stellen of te verkopen. Al het lesmateriaal blijft intellectueel eigendom van TLEC. Bij constatering van een (door)verkoop of ter beschikkingstellen van het lesmateriaal aan anderen dan de oorspronkelijke cursist/contractant wordt minimaal de dan geldende cursusprijs voor het lesmateriaal opnieuw in rekening gebracht bij de oorspronkelijke cursist/contractant die de lesmaterialen heeft doorverkocht/weggegeven.

#### **Artikel 10 Aansprakelijkheid.**

10.1 TLEC en de door haar ten behoeve van de uitvoering van de opleidingen en/of diensten en/of adviezen ingeschakelde (rechts)personen dragen generlei aansprakelijkheid voor directe en indirecte schade en verliezen die de contractant, cursist of derden mochten lijden in verband met of als gevolg van de niet, niet-tijdige of niet behoorlijke uitvoering van de opleidingen en/of diensten en/of adviezen, tenzij er sprake is van opzet en/of grove schuld aan de zijde van TLEC en/of de door haar ten behoeve van de uitvoering van de opleidingen en/of diensten en/of adviezen ingeschakelde personen.

10.2 Contractant vrijwaart TLEC en de door haar ingeschakelde personen tegen alle aanspraken van de cursist of derden welke met de uitvoering van de opleidingen en/of diensten en/of adviezen direct of indirect samenhangen.

10.3 Voor schade en/of verlies opgelopen tijdens de reis naar of van de cursusplaats alsmede gedurende de les aan persoon en/of eigendommen is TLEC niet aansprakelijk.

10.4 TLEC kan niet aansprakelijk gesteld worden voor vermissingen of beschadigingen aan materialen en briefwisselingen die per post, hetzij de Nederlandse, dan wel Belgische post worden verzonden.

10.5 TLEC en SEB zijn onafhankelijke instanties. TLEC kan niet aansprakelijk gesteld worden voor zaken die spelen tussen de contractant/cursist en het SEB.

10.6 TLEC heeft geen aansprakelijkheid op welke manier dan ook indien een al dan niet nationale of Europese overheidsinstantie besluit de regelgeving aan te passen met betrekking tot het vakdiploma transport en/of het behalen van een vakdiploma in Nederland onmogelijk maakt, dan wel de geldigheid ervan intrekt. Opleidingen worden in dit kader ook niet gecrediteerd.

#### **Artikel 11 Verzetten cursusdag(en)**

11.1 De cursist heeft het recht om zijn geplande cursusdagen kosteloos te verzetten. Dit mag de cursist zo vaak doen als hij wil. Met dien verstande dat indien de betalingsverplichting nog niet is nagekomen deze onverlet van toepassing blijft en binnen de gestelde termijn voldaan moet worden. Het verzetten van een lesdag is dus niet gelijkgesteld aan het annuleren van een opleiding. De cursist dient het

verzetten van zijn geplande dag minimaal de avond voor de geplande cursusdag schriftelijk door te geven per e-mail (info@tlec.nl) of per sms (0031-646-266-267).

11.2 Bij afwezigheid op de geplande cursusdag, zonder dit conform artikel 11.1 door gegeven te hebben, wordt de cursusdag als gevolgd beschouwd en vervalt het recht op een kosteloze nieuwe lesdag.

11.3 Artikel 11.2 is niet van toepassing als de cursist afwezig is op de geplande cursusdag als gevolg van ziekte, ongeval of soort gelijk en TLEC daardoor niet tijdig heeft kunnen informeren. De cursist dient wel ter goedertrouw te handelen en TLEC zo snel als mogelijk op de hoogte te stellen van het voorval en dient dit nadien ook, desgevraagd, aan te tonen.

#### **Artikel 12 Onregelmatigheden tijdens de cursus.**

12.1 De contractant/cursist dient tijdens de lessen de aanwijzingen van de docent op te volgen.

12.2 TLEC kan de opleiding beëindigen wegens haar motiverende redenen, gelegen in de persoon van de contractant/cursist en/of diens gedragingen, wanneer die zodanig zijn dat van TLEC redelijkerwijze niet verlangd kan worden, dat de opleiding wordt voortgezet. TLEC is in dergelijk geval niet gehouden om het resterende bedrag, waarvoor nog geen tegenprestatie is verricht, aan de contractant/cursist te restitueren.

12.3 TLEC is niet gehouden opleidingen te (doen) geven, wanneer het de docent blijkt dat de contractant/cursist als gevolg van het (inwendige) gebruik van alcohol, medicijnen of verdovende middelen of enig ander fysieke of psychische oorzaak (bijvoorbeeld overspannen zijn), niet (goed) in staat is om de opleiding naar behoren te volgen; dit ter uitsluitende beoordeling van de docent, alles zonder recht van de contractant/cursist op restitutie van de cursusgelden.

12.4 Van de cursist wordt verlangd tijdens de klassikale lessen zijn (mobiele) telefoon uitgeschakeld te hebben en niet te gebruiken. In overleg met de docent mag hiervan afgeweken worden, indien de cursist dringend bereikbaar moet blijven wegens dringende familiale omstandigheden. Indien de cursist tijdens de klassikale lessen de lesruimte verlaat om een telefoongesprek te voeren, kan daarna van de docent niet verlangd worden dat hij/zij de uitleg opnieuw doet.

12.5 De cursist dient er zorg voor te dragen dat hij/zij op tijd is om aan de klassikale les deel te nemen. Indien de cursist te laat is en daardoor een deel van de uitleg heeft gemist, kan niet van de docent verwacht worden dat de uitleg opnieuw wordt gedaan.

#### **Artikel 13 Vrijstellingen.**

13.1 De cursist kan bij het examenbureau een verzoek indienen voor vrijstellingen van bepaalde examens. De beslissingen hierover gaan volledig via het examenbureau en TLEC kan geen uitspraken doen hierover. Cursisten dienen zich voor het plaatsen van de bestellingen zich te informeren bij het examenbureau of zij mogelijk voor een vrijstellingen in aanmerking komen.

13.2 Indien een cursist na de inschrijving en/of bestelling bij TLEC een vrijstelling bekommt van het examenbureau, kunnen de lesboeken voor de betreffende module alleen worden terug gezonden aan TLEC als het zegel op de lesmaterialen nog in tact is. Het terugzenden dient op kosten van de cursist te gebeuren op zorgvuldige wijze en per aangetekende post. Indien er lesdagen gepland waren en nog niet gevolgd, voor de module waar de cursist een vrijstelling voor heeft gekregen dan worden deze gecrediteerd. Op de creditfactuur worden 50 euro (exclusief btw) kosten ingehouden.

#### **Artikel 14 Einde overeenkomst.**

14.1 De overeenkomst eindigt automatisch, met uitzondering van artikel 8 & 9 (die perpetueel zijn), nadat alle wederzijdse rechten en verplichtingen uit deze overeenkomst zijn nagekomen, dan wel bij overlijden van de cursist/contractant.