

# *hoe eigen rijder worden ?*



## Eigen rijder worden, ZPP-er transport & de nieuwe WWG

---

**Hieronder wil ik je een eerste overzicht geven van wat je te wachten staat als eigen rijder of als je als ZPP-er. Vooral aan de constructie van een VOF met daarin een aantal eigen rijders / ZPP-ers zijn nogal wat haken en ogen. En ook als ZPP-er zomaar als chauffeur je verhuren is niet zonder risico. Er is veel over te vertellen, waarschijnlijk ben je nooit uitverteld zelfs. Maar ik hoop dat ik je toch een beetje op weg kan helpen. Daarna informatie over de nieuwe wet wegvervoer goederen (WWG).**

Voor de ZPP-er zonder eigen auto zijn er nog steeds mogelijkheden. Je mag je niet zomaar verhuren aan een ander transportbedrijf ! Dit is illegaal ! Maar een transportbedrijf mag wel opdrachten aan andere transportbedrijven uitbesteden. Met je eigen transportvergunning ben je dus een zelfstandig transportbedrijf. Nu kun je je dus verhuren als transportbedrijf. Dat je daarbij geen eigen auto hebt is vergunning technisch geen probleem. De vergunning die je dan zelf hebt is namelijk persoonsgebonden en niet auto gebonden. Je kunt dus perfect de auto huren of in bruikleen krijgen van de opdrachtgever. Onze tip daarbij is dat je dat wel op papier zet (huur of bruikleen overeenkomst maken dus).

Merk wel op dat je als ZPP-er voldoende als bedrijf naar buiten treedt. Je moet een eigen identiteit hebben, zelf risico lopen, meerdere opdrachtgevers hebben en dergelijke. Dit zijn eisen die voor elk bedrijf gelden met betrekking tot de belastingdienst. Dus dit is niet iets specifiek voor de ZPP-er die in het transport werkt. Een eigen rijder is een eigenlijk een zelfstandig transportondernemer met meestal één vrachtwagen (klein of groot) waarop deze zelfstandige transportondernemer dan ook zelf rijdt.

Er zijn eigen rijders die met een vrachtwagen met een laadvermogen van maximaal 500 kilogram rijden. Deze ondernemer valt dan onder de categorie koeriers. Bij het vervoeren van goederen met een vrachtwagen met een laadvermogen van meer dan 500 kilogram heeft de eigen rijder een vergunning nodig voor het beroepsvervoer. De zogenoemde eurovergunning of communautaire vergunning.

Aan welke eisen moet een eigen rijder in het algemeen voldoen die aan vergunningsplichtig binnenlands of buitenlands doet?

- Hij moet een rijbewijs en chauffeursdiploma bezitten (als hij zelf rijdt)
- Hij moet een NIWO vergunning bezitten
- Hij moet ingeschreven staan bij de kamer van koophandel
- Hij moet een BTW nummer hebben
- Hij moet eventuele extra diploma's/certificaten bezitten bij bijzondere vormen van transport (denk aan gevaarlijke stoffen, afvalvervoer, dierenvervoer, LZV en zo verder)

Voor de meeste eigen rijders die als zelfstandig transportondernemer aan de slag gaan is het rijbewijs, het chauffeursdiploma en eventueel aanvullende diploma's/certificaten geen probleem, vaak is dat al in hun bezit.

Ook de inschrijving bij de kamer van koophandel en de belastingdienst is enkel een formaliteit.

De NIWO vergunning voor binnen- en/of buitenland daarentegen is een stuk lastiger. De NIWO (afkorting voor Stichting Nationaal en Internationaal Wegvervoer Organisatie) hanteert een aantal criteria waaraan moet worden voldaan voordat een vergunning wordt afgegeven:

1. Eis van kredietwaardigheid: De aanvrager moet een startkapitaal hebben van € 9.000,- voor de eerste vrachtauto en € 5.000,- voor iedere volgende vrachtauto.

Dit startkapitaal moet bestaan uit risicodragend kapitaal, wat wil zeggen dat het geen geleend geld mag zijn bij bijvoorbeeld een bank. Met een verklaring van een accountant toont men dit aan bij de NIWO.

2. Eis van betrouwbaarheid: De aanvrager moet een bewijs van goed gedrag kunnen overleggen welk via de gemeente bij het ministerie van justitie wordt aangevraagd. Dit bewijs mag overigens niet ouder zijn dan 3 maanden

3. Eis van vakbekwaamheid: De bestuurder/eigenaar van een onderneming moet in het bezit zijn van een erkend vakdiploma beroepsgoederenvervoer. Bij de meeste eigen rijders is dat dan hijzelf. Als er sprake is van meerdere bestuurders/eigenaren is de bestuurder/eigenaar die vanuit de vestigingsplaats permanent en daadwerkelijk leiding geeft, degene die aan de vakbekwaamheidseis moet voldoen. Bij eigen rijders staat de NIWO ook toe dat de partner de vakdiploma's kan inbrengen. Veel eigenrijders laten dan ook hun partner het vakdiploma halen. Hoewel op zich daar niets mis mee is kleven er toch een aantal risico's hieraan. Ten eerste is het halen van een vakdiploma er niet voor niets. De kennis die men opdoet en bewijst via het halen van het examen heeft men nodig in de dagelijkse praktijk. Ten tweede moet de eigen rijder zich wel er wel bewust van zijn dat zijn/haar partner nu wel 'veel macht' heeft gekregen. Als de relatie stuk loopt zijn de gevolgen voor de eigen rijder vaak niet te overzien. Meestal gaat het stuk lopen van een relatie gepaard met ruzie (hoeft niet altijd, maar toch). Bij het wegtrekken van de vakbekwaamheid door de partner staat de eigen rijder dan met letterlijk lege handen, want zonder vakbekwaamheid heeft het bedrijf geen recht op de vergunning en mag dan ook geen transporten meer uitvoeren. Ook het wegvallen van een partner door overlijden is op zich al geen fijn vooruitzicht, maar ook dan verdwijnt de vakbekwaamheid uit het bedrijf. De eigen rijder heeft nu wel in principe 1 jaar de tijd om in zijn bedrijf opnieuw een vakbekwaamheid in te brengen. Ons advies is dan ook dat de eigen rijder zelf zijn papieren haalt. Bovendien lijkt het ons ook een prettige gedachte dat je als eigen rijder, ondernemer dus, zelf de touwtjes in handen hebt met de daarbij behorende achtergrond kennis. Een eigen rijder is wel degelijk een ondernemer met alle lusten en lasten.

In de huidige trend is te merken dat steeds meer grote bedrijven zich gaan toeleggen op de (logistieke) kernactiviteiten. Het vervoer van hier naar daar past daar vaak niet meer bij. Ook de toenemende loonkosten en het moeilijk kunnen 'afscheid nemen' van personeel maakt het voor bedrijven steeds interessanter om in plaats van eigen voertuigen en chauffeurs een eigen rijder in te zetten. Dit betekent dat er steeds meer charters/eigenrijders komen en er dus een groeiemarkt ontstaat.

#### **De auto**

Een eigen vrachtwagen kopen is misschien wel één van de meest emotionele dingen die een eigen rijder doet. Uiteraard is volgens u natuurlijk Scania (of DAF of Volvo of... ) het merk. Maar wellicht is het toch niet onverstandig om bij andere merken te gaan kijken. Informeren kost je alleen tijd. Maar alleen kiezen voor de goedkoopste optie is ook niet de juiste weg. Maak een afweging tussen waar je je prettig mee voelt (je moet er tenslotte de hele dag of week mee werken) en wat het je kosten

gaat. En niet alleen de aanschafprijs speelt een rol. Ook het onderhoud, verbruik en de restwaarde zijn belangrijke factoren. Overigens kunt er eens over denken bij het kopen van een auto om bij de zuider of oosterburen een auto te kopen. U kunt (indien u over een btw nummer beschikt) de auto in principe met 0% BTW ICT tarief kopen, scheelt alweer het voorfinancieren van de BTW.

Vergeet ook niet de mogelijkheden voor subsidies en extra aftrekposten. Je accountant en dealer kan je over het een en ander wellicht informeren.

Lease is ook een goede optie vandaag de dag. Je kunt kiezen uit hoofdzakelijk financiële lease (lenen dus) en operationele lease (huren).

Het is gewoon een kwestie van rekenen en wat wil je? Bij kopen en financiële lease is de auto (uiteindelijk) van jou. Bij operationele lease geef je de auto na de huurperiode weer terug en dus ligt dan het risico van de restwaarde ook bij de leasemaatschappij.

### **Operationele Lease/Huur**

Het grote voordeel van deze leasevorm is dat de financiële positie van uw onderneming niet negatief beïnvloedt wordt, in tegenstelling tot andere financieringsproducten. Bovendien blijft de ruimte binnen het rekening-courant krediet intact. Leasenet gaat in principe uit van een 100% objectfinanciering waarbij enkel het gefinancierde object als onderpand zal gelden.

Handelspartners van ondernemingen kijken steeds vaker naar de financiële positie van uw onderneming waarbij met name de solvabiliteit en cashflow bekeken worden. Operationele Lease/Huur zorgt voor betere balansratio's en flexibel zakendoen. De maandelijkse huurtermijnen worden vermeerderd met BTW, welke voor u (meestal) fiscaal verrekenbaar zijn. De leasetermijnen worden op de resultatenrekening als kosten geboekt. Het object komt dan ook niet op de activazijde (bezit) van uw balans te staan (off balance financiering).

Na afloop van de huurperiode kunt u als huurder optioneel de goederen en/of diensten in economisch- en juridisch eigendom verkrijgen tegen een reële restwaarde van tenminste 7,5% van de fiscale kostprijs. De zogenoemde koopoptie is conform de in Nederland geldende Leaseregeling.

### **Financiële Lease**

Deze leasevorm heeft het karakter van een geldlening. U kunt investeren zonder een beroep te doen op uw eigen middelen waardoor de liquiditeitspositie van uw onderneming sterk blijft. Evenals bij operationele Lease/Huur is het object normaal gesproken het onderpand. Banken en leasemaatschappijen koppelen regelmatig andere zekerheden aan de leasetransactie, zodat er toch sprake is van geïntegreerde kredietverlening, hetgeen de financieringsmogelijkheden van uw onderneming kan beperken.

Financiële Lease heeft dezelfde uitwerking op uw balans als een contante betaling waardoor het recht op investeringsaftrek blijft bestaan. De volledige BTW van de investering dient u middels een BTW factuur vooraf aan Leasenet te voldoen. Uiteraard kunt u deze direct met uw BTW aangifte verrekenen. Het netto investeringsbedrag neemt u op in de balans als schuld waardoor u op de investering kunt afschrijven.

Na afloop van de leaseperiode, als u aan al uw verplichtingen uit hoofde van de lease-overeenkomst hebt voldaan, verkrijgt u het volledig eigendom door de vooraf vastgestelde (symbolische) koopsom aan te voldoen.

#### De opdrachtgever

Een belangrijke keuze die er gemaakt moet worden is de opdrachtgever. Denk daar niet te licht over, immers deze bepaalt de prijs en regelt in feite voor een belangrijk deel uw werk en daarmee ook uw inkomen (en voor uw gezin).

De betalings- en omgangsmoraal van een opdrachtgever is van groot belang dus. Net als u proberen uw opdrachtgevers de kosten te drukken, en zul je dus als eigenrijder goed moeten onderhandelen.

Om werk te vinden als eigen rijder zijn er een aantal wegen. Uiteraard is de telefoon of een bezoek aan mogelijk bedrijf waar je voor wilt rijden een optie. Bedenk wel dat een eerste indruk dan erg belangrijk is. 15% van het succes hangt af van de kennis en 85% van de eerste indruk, zo is door onderzoek aangetoond. Leg vooral ook uw oor overal goed te luisteren en zoek eens in je eigen netwerk en buurt, het werk is vaak dichterbij dan je denkt.

Realiseer je dat de gevestigde bedrijven natuurlijk iets betrouwbaarder en stabielier zijn als de net nieuwe bedrijven.

Vooraf grotere bedrijven zoeken regelmatig een eigenrijder, vandaag de dag staan de 'vakbladen' als truckstar al overvol met advertenties.

Omzet en opbrengst is overigens niet alles! Een iets mindere opbrengst is beter dan nooit betaald krijgen. Het licht uit je ogen rijden kun je bijna overal wel, maar je kunnen houden aan de rij- en rusttijden wetgeving is beter dan het risico van het oplopen van een torenhoge boete.

Bij een kleiner bedrijf geeft met vaak een betere prijs en beleeft met meer plezier in het werk, maar het is soms ook met een meer Franse slag geregeld.

U moet eerst bepalen wat u wilt gaan doen en dan de opdrachtgever erbij zoeken, dus het juiste marktsegment afbakenen. Uw mogelijke toekomstige opdrachtgever wil ook graag weten hoe uw kennis en kunde is van het segment dat u bedient. Praktijkervaring speelt dus zeker ook een rol.

#### **Een checklist om na te gaan of u iets kunt betekenen voor elkaar**

Wat houden de werkzaamheden in en welk soort voertuig is daarvoor nodig

Gewichten en volumes

Aantal los- laadadressen en los- en laadmethoden.

Wanneer wordt er gereden, zijn er ook weekenden bij betrokken

Past het aangeboden werk in het privé leven

Wat is de kilometerprijs en/of prijs per uur, dan wel ritprijs en hoe en wanneer wordt er betaald (gaat u voor bank spelen?)

Let op voor het fenomeen van betalingskortingen als de opdrachtgever uw factuur in een sneller voldoet, dat kost in de regel aardig wat procenten.

Hoe rekent de opdrachtgever met u af (alle kilometers, alleen volle kilometers, eigen kilometers, kilometers volgens computer)

Zijn er per periode gegarandeerde kilometers of gegarandeerde omzet

Verwachte kilometers per periode

Vergoedingen die door de opdrachtgever of door uzelf moeten worden voldoen (wachturen, tolwegen, Duitse maut, ferry's/treinen, eurovignet)

### **Screen je opdrachtgever!!**

Check btw nummers en kamer van koophandelnummers

Wantrouw allerlei BV constructies (kijk in het handelsregister van de KvK)

Graydon kan ook een (betaalde) bron van informatie zijn

Praat met andere eigen rijders, bedrijven, klanten, leveranciers en banken van de opdrachtgever

### **Wat kun je verdienen**

Je inkomen wordt door twee factoren bepaald:

Wat is je omzet via je opdrachtgever(s).

Welke kosten heb je.

Er zijn eigen rijders, die gewoon niet kunnen (lees willen) rekenen en denken dat hun opdrachtgever de beste is, ook al liggen de betalingen 6 maanden achter ?!

U moet aan het eind van het jaar een winst kunnen maken met uw bedrijf (eenmanszaak) om u zelf loon te kunnen betalen. De winst vult het eigen vermogen van het bedrijf aan en uit het eigen vermogen van het bedrijf kunt u uw privé onttrekkingen doen.

Bij een BV moet er voldoen geld verdient worden om uw loon (zijnde loonkosten voor de BV) te kunnen voldoen.

In het voorbeeld beperk ik me tot een eenmanszaak. In de eenmanszaak is er geen loonkost voor jezelf, maar moet je je loon via het eigen vermogen van de zaak kunnen uitkeren. En het eigen vermogen wordt gevoed door de winst. (Bij een BV lees je dan maar in plaats van winst loonkosten voor jezelf).

Als we kijken naar puur het operationele werk (laden, lossen en rijden) moet je met een werkweek van 50-70 uur er toch absoluut wel komen. Om een beschikbaar loon te hebben van 45.000 € moet je ongeveer 940 € per week overhouden. Wij zijn dan uitgegaan dat je 48 weken per jaar gaat rijden. (ga nu niet rekenen met 52 weken, tenzij je geen behoefte hebt aan rust, vakantie, kerstdagen en tijd voor het onderhoud van de auto). Let wel dat van die 45.000 € nog belasting betaald moet worden en dan houdt je dus effectief voor jezelf over zo'n 30.000 €.

Bij 50 à 60 uren per week en 48 weken en een gemiddelde van 60 km/uur moet je ongeveer komen we op 170.000 km per jaar. Wat gaat het nu allemaal kosten (niet te pessimistisch, maar ook niet te optimistisch gerekend)?

Brandstof: Ongeveer 56.000 liter (bij 1 op 3) en dat is ruim 70.000 € aan brandstofkosten.

(even precies: 170.000 km, 1:3 = 56666,67 liter x 1,2597 €/ltr excl. BTW = 71.383,00 €.)

(even precies: 170.000 km, 1:3,3 = 51.515,15 liter x 1,2597 €/ltr excl. BTW = 64.893,64 €.)

(dus een beetje zuiniger rijden scheelt al een paar euro's, is toch de vakantie alweer betaald)

Reparatie, onderhoud en banden zetten we op 5 cent per kilometer dat is dus 8.750,00 €

Verzekering, belasting en eurovignet, per jaar ongeveer 6.500,00 €

Afschrijving van een trekker van € 90.000,- en 5 jaar afschrijven komt dat neer op 16.000 € per jaar (dit spaar je voor een nieuwe auto of daarmee los je de lening af).

Rentekosten: € 3.500,- per jaar

Onderschat de telefoonkosten, mobiel internet etc niet. Reken 4.000,00 € per jaar

Kosten voor het verblijf onderweg 7.500 €

(zie ook [http://www.belastingdienst.nl/zakelijk/verblijfskosten\\_eigen\\_rijders/](http://www.belastingdienst.nl/zakelijk/verblijfskosten_eigen_rijders/))

De indirecte kosten zoals de accountant, kantoorkosten, vergunningen en zoverder stellen we op 7.500 €.

En eigenlijk moeten we nog een post onvoorzien maken van bijvoorbeeld 5.000 €.

Dus alles bij elkaar zo'n 128.750 € per jaar aan kosten. (let op je loon is nog niet geteld !). Bij 170.000 km is dat dan 0,757 € per kilometer. Als we uitgaan dat je voor jezelf nog 45.000 € (loon voor belasting) extra erbij moet zien te verdienen zitten we op 173.750 €, gedeeld door 170.000 km = 1,022 € per kilometer.

Hieronder het overzicht, we gaan uit van 128.750 € kosten bij 170.000 km. In iedere rij is er dan een bepaald loon geteld voor jezelf (voor belasting) en de bijbehorende minimale kilometerprijs die je moet kunnen krijgen.

Loon voor belasting	min. Km prijs
10.000	0,82
15.000	0,85
20.000	0,88
25.000	0,90
30.000	0,93
35.000	0,96
40.000	0,99
45.000	1,02
50.000	1,05
55.000	1,08
60.000	1,11
65.000	1,14

#### **Creditfactuur.**

Er zijn nog steeds een behoorlijk aantal Eigen Rijders die een creditfactuur van hun opdrachtgever ontvangen voor hun verrichtte werkzaamheden. Een creditfactuur wil zeggen dat men iemand crediteert. Een opdrachtgever heeft nooit geld van een Eigen Rijder tegoed voor zijn normale werkzaamheden, alleen bij schade aan de lading of andere afspraken die gemaakt zijn. Het is niet mogelijk als een opdrachtgever niet betaalt om deze opdrachtgever na aanmaningen bij een deurwaarder aan te melden als zijnde een wanbetaler.

De deurwaarder stelt dat de opdrachtgever veel geld van u tegoed heeft, gezien dat hij de opdrachtnemer crediteert. Men heeft wettelijk gezien geen enkel recht op betaling van de werkzaamheden die verricht zijn voor de opdrachtgever.

Stuur altijd zelf een factuur naar de opdrachtgever, deze factuur heeft wel rechtskracht.

Zet onder de factuur altijd de betalingstermijn, wanneer u dit niet doet, mag de opdrachtgever ook in 2080 betalen of later en is via de rechtbank niet tot betaling van de facturen te dwingen.

Boekhouden is voor de meeste eigen rijder (ondernemers in het algemeen) de leukste bezigheid en besteden er dan vaak ook geen of te weinig aandacht aan. Als je het echt niet ziet zitten is het beste om het uit te besteden.

Maar het zelf voorbereiden van je boekhouding scheelt tijd voor de boekhouder (tijd die jij moet betalen). Je kunt al eens beginnen met alle documenten netjes te ordenen. Maar je kunt vaak zelfs zelf al de meeste dingen in een boekhoudprogramma op een laptop zetten (tijdens wachturen bijvoorbeeld). Het is zo moeilijk niet, met de cursus financieel management krijg je de basis al, bij het kopen van een boekhoudpakket kun je dan vaak ook een cursus volgen hoe het werkt en laat je boekhouder helpen bij het inrichten van het boekhoudpakket. En je zult zien, het valt wel mee. Laat je in het begin vooral helpen en voorlichten door je boekhouder.

Enkele tips:

### Neem de tijd en bereid je voor

- Zorg voor een goede boekhouder/accountant
- Durf je eigen boekhouding te doen (scheelt weer in de kosten voor de boekhouder), maar laat de boekhouding wel door hem controleren, na een tijdje merk je dat je veel zelf kunt, zelfs de BTW aangifte.
- Let op dat je over de winst belasting betaald, maar die komt meestal later pas, nadat je een definitieve aangifte hebt gedaan. Betaald dus beter vooruit aan de belastingdienst, dan wen je alvast aan die blauwe brieven (hoewel wennen...)
- Wordt niet te afhankelijk van één klant.
- Groeien is gevaarlijk, je hebt er veel geld voor nodig.
- Factuureer zo snel mogelijk
- Houdt je banksaldo's en dergelijke in de gaten
- Praat met mensen om je heen, durf advies te vragen
- Blijf luisteren naar je klanten
- Vergeet de belastingen niet
- Vraag bij de belastingdienst om de brochure/handboek
- <http://www.belastingdienst.nl/download/1042.html>
- Volg de cursus niet omdat je het papiertje moet halen, maar ook omdat je er veel voor de praktijk van leert
- Wij staan niet alleen tijdens de cursus klaar met raad en daad, ook maar daarna kun je altijd vragen om raad
- Doe de cursus en het examen zelf, laat het niet doen door je partner.
- Denk eens goed na over een brandstofclausule/overeenkomst met je klant
- Wees nooit agressief of onbeleefd tegen ambtenaren, ook al heb je alle gelijk van de wereld.
- Teken bij aflevering van de goederen nooit zelf de vrachtbrief af, want bij diefstal van de goederen, wijst de ontvanger alle verantwoordelijkheid af.
- Sluit altijd de deuren van je vrachtwagen af, vele vrachtwagens zijn al weggereden zonder toestemming van de eigenaar.
- Neem nooit je origineel mee van je vervoersvergunningen, die liggen op kantoor/thuis ! In de auto heb je bij je het (originele) vergunningsbewijs binnenland en de gewaarmerkte kopie van de eurovergunning
- Maak een ondernemersplan, niet alleen voor de bank, maar vooral voor jezelf (koop het boekje "zo maak je een ondernemersplan" van Roel Grit (Wolters-Noordhoff).
- Onze cursus is eigenlijk een ondernemersplan. Alle elementen zitten erin, pik eruit wat je nodig hebt en stem het af op je eigen onderneming.
- Leg je ondernemersplan aan de bank voor, ook al heb je geen geld van ze nodig, ze kunnen je van de nodige kritiek voorzien
- Vergeet niet dat je nu ondernemer wordt en niet "je hobby voor jezelf gaat uitvoeren" !

### **Wet wegvervoer goederen treedt op 1 mei 2009 in werking**

Op 1 mei 2009 treedt de nieuwe Wet wegvervoer goederen (WWG) in werking. Uitgangspunt van de nieuwe wet is dat niet meer geregeld wordt dan in Europa is voorgeschreven. De nieuwe wet treedt in de plaats van de Wet goederenvervoer over de weg (Wgw).

Doelstellingen van de nieuwe wet (WWG)

- Versobering van de regelgeving;
- De inschrijvingsplicht van het eigen vervoer wordt geschrapt;
- Vermindering van de administratieve lasten;
- Verbetering van de handhaafbaarheid van de regelgeving.

### **Inhoud van de nieuwe wet (WWG) bron: NIWO**

- Regels voor de toegang tot de markt van het binnenlands en het grensoverschrijdend beroepsvervoer en eigen vervoer in Nederland en het grensoverschrijdend beroepsvervoer dat door de in Nederland gevestigde vervoerders wordt verricht.
- Eisen voor de toegang tot het beroep van beroepsvervoerder voor in Nederland gevestigde vervoerders.
- Taken, inrichting en financiering van de Stichting Nationale en Internationale Wegvervoer Organisatie (NIWO).
- Regels voor het toezicht op de NIWO door de minister van Verkeer en Waterstaat.
- Toezicht op de naleving van de bestuursrechtelijke en strafrechtelijke handhaving van het bij krachtens de Wwg bepaalde.
- Intrekking van de Wgw met de bijbehorende overgangsbepalingen en met de benodigde aanpassing van andere wetten.

### **Belangrijkste wijzigingen ten opzichte van de huidige wet (Wgw)**

- Aparte vergunning voor binnenlands vervoer vervalt
- De Eurovergunning geldt voor binnenlands en grensoverschrijdend vervoer
- Eis van kredietwaardigheid: minimum wordt verlaagd naar € 9.000
- Eis van betrouwbaarheid: verklaring omtrent gedrag wordt vervangen door integriteitverklaring
- NIWO kan last onder dwangsom opleggen
- NIWO heeft vervoerenquête niet langer als wettelijke taak
- Inschrijvingsplicht eigen vervoer geschrapt
- Invoering van mede-aansprakelijkheid van anderen (bijv. verlader, afzender of expediteur) dan de vervoerder

### **Wat wijzigt er niet?**

In het wetsvoorstel was voorgesteld om de vergunningplicht te laten gelden voor vrachtauto's met een maximaal toegelaten gewicht van meer dan 3.500 kg in plaats van het toegestaan laadvermogen van 500 kg zoals dat onder de Wgw geldt. Daarnaast was voorgesteld om de eis van dienstbetrekking voor chauffeurs te laten vervallen. Deze voorstellen zijn echter verworpen.

- Ondergrens voor vergunningplicht blijft 500 kg laadvermogen voor binnenlands vervoer
- Eis van dienstbetrekking blijft gehandhaafd
- Vrachtbrief blijft verplicht

### **Veranderingen voor bedrijven met een Eurovergunning**

De Eurovergunning is vanaf datum inwerkingtreding nieuwe wet geldig voor zowel binnenlands als grensoverschrijdend vervoer. De binnenlandse vergunning van de ruim 10.000 bedrijven met een Eurovergunning vervalt, hetzelfde geldt voor de binnenlandse vergunningbewijzen op de voertuigen. Bedrijven die met een deel van hun wagenpark uitsluitend binnen Nederland rijden en voor dit deel alleen een binnenlands vergunningbewijs op het voertuig hebben liggen, kunnen tegen gereduceerd tarief de binnenlandse bewijzen omwisselen voor Eurovergunningbewijzen. Voor verlenging van de Eurovergunning zal onder de nieuwe wet een tarief gelden van € 120. Een Eurovergunning is vijf jaar geldig.

**Overgangsregeling voor bedrijven met uitsluitend een binnenlandse vergunning**

Voor bedrijven die vòòr inwerkingtreding van de nieuwe wet uitsluitend over een binnenlandse vergunning beschikken geldt een overgangsregeling. Hun binnenlandse vergunning blijft geldig zolang het bedrijf dezelfde rechtsvorm houdt en de vakbekwame bestuurder van het bedrijf niet verandert. Zodra de vakbekwame bestuurder of de rechtsvorm verandert, dan moet er een Eurovergunning worden aangevraagd, waarvoor zowel het vakdiploma binnenland als het vakdiploma buitenland vereist is. Ongeveer 2.200 bedrijven gaan onder deze overgangsregeling vallen.

### **Verandering voor nieuwe transportbedrijven**

Om een bedrijf te beginnen in het beroepsgoederenvervoer over de weg, moet een vergunning aangevraagd worden bij de NIWO. Dat kan onder de nieuwe wet alleen een aanvraag voor een Eurovergunning zijn, waarmee zowel binnenlands als grensoverschrijdend vervoer gedaan mag worden. De bestuurder van de onderneming moet beschikken over het vakdiploma binnenland en het vakdiploma buitenland.

### **NIWO-vervoerenquête gaat over naar het CBS**

De vervoerenquête is onder de nieuwe wet niet langer een wettelijke taak van de NIWO, de gegevensverzameling is niet opgenomen in de nieuwe wet (WWG). Dit betekent niet dat de vervoerenquête komt te vervallen. Het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) neemt de vervoerenquête in zijn geheel over van de NIWO. Wel is met het CBS overeengekomen dat de NIWO nog enige tijd de afhandeling van de enquêtes, die in 2008 zijn uitgestuurd, gaat verzorgen.

Met ingang van statistiekjaar 2009 vraagt het CBS de gegevens uit bij de beroepsvervoerder. Het CBS doet dit op basis van de CBS-wet en Europese regelgeving. Deze regelgeving betreft de verplichting van elke lidstaat om communautaire vervoergegevens aan het Europese Bureau voor de Statistiek (Eurostat) door te geven. De oude wet verplichtte beroepsvervoerders gegevens over het verrichte vervoer te verstrekken aan de NIWO. De NIWO verzamelde deze gegevens via de zogenaamde vervoerenquête. Om de administratieve lasten te verlichten is de vervoerenquête in de afgelopen jaren al sterk vereenvoudigd. Verdere stappen ter vereenvoudiging en lastenverlichting hebben binnen het CBS de aandacht en zullen naar verwachting in 2009 worden gezet.

### **Eis van kredietwaardigheid**

Eén van de drie kwalitatieve eisen om voor een Eurovergunning in aanmerking te komen is de kredietwaardigheid, de financiële draagkracht van het bedrijf. De nieuwe wet (WWG) sluit aan bij de Europese norm: € 9.000 voor de eerste vrachtauto en € 5.000 voor iedere volgende vrachtauto. In Nederland moet kapitaal aanwezig zijn in de vorm van eigen vermogen en/of een achtergestelde lening. Dit moet aangetoond worden met een accountantsverklaring. De nieuwe wet (WWG) staat bij verlenging van de vergunning ook andere verklaringen dan een accountantsverklaring toe als bewijs van kredietwaardigheid. De NIWO bepaalt nog welke andere verklaringen dat zullen zijn.

### **Eis van betrouwbaarheid**

Eén van de drie kwalitatieve eisen om voor een Eurovergunning in aanmerking te komen is de betrouwbaarheid van de bestuurder(s) van het bedrijf. Onder de nieuwe wet (WWG) geeft de integriteitverklaring invulling aan de eis van betrouwbaarheid. Niet alleen bij de aanvraag van de vergunning en bij de verlenging van de vergunning om de vijf jaar moet een integriteitverklaring worden overgelegd, maar de NIWO kan ook tussentijds bij twijfel over de betrouwbaarheid van een onderneming een integriteitverklaring opvragen. De integriteitverklaring moet worden ingeleverd door de natuurlijke persoon die permanent en daadwerkelijk leiding geeft aan de vervoerwerkzaamheden of door de rechtspersoon/vergunninghouder. De integriteitverklaring komt grotendeels overeen met de verklaring omtrent het gedrag (vog), die onder de oude wet invulling aan deze eis gaf. De verklaring wordt afgegeven door de Minister van Justitie (Covog). Verschil met de vog is dat bij de integriteitverklaring naast de veroordelingen voor strafbare feiten en overtredingen van de vervoerwetgeving ook gekeken wordt naar vonnissen van de burgerlijke rechter wegens overtreding van de CAO-bepalingen. Covog bepaalt aan de hand van een screeningsprofiel of de ondernemer in aanmerking komt voor een integriteitverklaring.

### **Eis van vakbekwaamheid**

Eén van de drie kwalitatieve eisen om voor een vergunning in aanmerking te komen is de vakbekwaamheid van de bestuurder(s) van het bedrijf. Onder de nieuwe wet (WWG) kan dat alleen een aanvraag voor een Eurovergunning zijn. De bestuurder van de onderneming moet beschikken over het vakdiploma binnenland én het vakdiploma buitenland. Meer informatie over het examen voor het vakdiploma kunt u krijgen bij CCV Ondernemersexamens via telefoonnummer 070 - 372 07 80 of per faxbericht 070 – 372 07 99 of via internet: [www.ccv-examenhuis.nl](http://www.ccv-examenhuis.nl).

### **Last onder dwangsom**

In de nieuwe wet (WWG) is bepaald dat de vervoerder een vervallen of ingetrokken vergunning binnen één week na de vervaldatum of de intrekking moet inleveren bij de NIWO. Hetzelfde geldt voor de op basis van de vergunning afgegeven vergunningbewijzen. De NIWO kan een last onder dwangsom opleggen als niet aan deze verplichting wordt voldaan. Kort gezegd komt een last onder dwangsom erop neer, dat de vervoerder aan de NIWO een bepaald bedrag verschuldigd wordt zolang of zo dikwijls hij niet voldoet aan de verplichting om de vergunning en bewijzen te retourneren. Er zal met terughoudendheid gebruik worden gemaakt van dit instrument. Alleen als er aanwijzingen zijn dat de vergunningbewijzen worden misbruikt, zal worden overgegaan tot het opleggen van een last onder dwangsom.

### **Inschrijvingsplicht eigen vervoer vervalt**

In de nieuwe wet (WWG) is de inschrijvingsplicht voor eigen vervoer niet meer opgenomen. Van eigen vervoer is sprake als vervoer voor eigen rekening wordt verricht en niet voor derden. De inschrijvingsplicht vloeit niet voort uit internationale regelgeving en heeft ook uit het oogpunt van handhaving geen toegevoegde waarde meer. De inschrijvingsplicht was in de oude wet opgenomen om bij controles eigen vervoer van beroepsvervoer te kunnen onderscheiden. Handhavers hebben daar nu andere methoden voor.

### **Mede aansprakelijkheid verlader**

Via een amendement in de Tweede Kamer is in de nieuwe wet (WWG) de mede-aansprakelijkheid van de verlader opgenomen. De afzender wordt mede-aansprakelijk gesteld voor overbelading indien de afzender een rol heeft gespeeld bij het tot stand komen van de overtreding, doordat hij de vervoerder van onjuiste of onvolledige informatie heeft voorzien, of doordat de afzender bij het laden van het voertuig de aanwijzingen van de vervoerder niet heeft opgevolgd.

Sinds 1 mei 2009 is niet alleen de vervoerder strafrechtelijk aansprakelijk voor het overtreden van de beladingsvoorschriften, maar ook degene die beroepsvervoer doet verrichten in strijd met de beladingsvoorschriften. In artikel 2.6 lid 2 WWG lijkt het 'doen verrichten van overbelading' dezelfde betekenis te hebben als het doen plegen van overbelading ex artikel 47 Sr, waarbij de feitelijke uitvoerder straffeloos is. Uit jurisprudentie en literatuur blijkt echter dat als de delictomschrijving de terminologie 'doen....' bevat, niet wordt bedoeld op de deelnemingsvorm 'doen plegen'.<sup>[1]</sup> Dit betekent dat zowel de vervoerder als degene die beroepsvervoer doet verrichten naast elkaar strafrechtelijk kan worden aangesproken.

Vervolg ter zake van doen plegen, uitlokken of medeplegen van overbelading blijft mogelijk, maar bewijstechnisch is het eenvoudiger om te transigeren/vervolgen op basis van artikel 2.6 lid 2 WWG omdat dat artikel geen opzet vereist. De deelnemingsvorm 'doen plegen' ex artikel 47 Sr vereist wel een opzet op het doen plegen, dat gericht is op het handelen van de feitelijke uitvoerder. Er moet dus sprake zijn van zogenaamd kleurloos opzet. Daarnaast is de feitelijke uitvoerder niet strafbaar. Het 'doen verrichten van beroepsvervoer in strijd met de beladingsvoorschriften' is dus eenvoudiger te bewijzen dan de deelnemingsvorm 'doen plegen', omdat niet bewezen hoeft te worden dat het opzet is gericht op de gedraging van de feitelijke uitvoerder.

Op grond van de WWG kunnen ook anderen dan de vervoerder verantwoordelijkheid dragen voor de naleving van de beladingsvoorschriften. In artikel 2.6 lid 2 van de WWG staat dat het doen verrichten van beroepsvervoer in strijd met de beladingsvoorschriften is verboden. Onder doen verrichten van beroepsvervoer wordt verstaan het direct of indirect betrokken zijn bij de totstandkoming van de vervoersovereenkomst. Dit is veelal de afzender, verlader en/of de expediteur.

Als er aanknopingspunten zijn die erop wijzen dat een derde medeverantwoordelijk kan worden gehouden voor het overtreden van de beladingsvoorschriften, moet het opsporingsonderzoek niet alleen op de vervoerder, maar ook op die derde worden gericht. Deze aanknopingspunten kunnen tijdens het verhoor van de chauffeur/vervoerder aan het licht komen. In ieder geval kan een derde medeverantwoordelijk worden gehouden voor het overtreden van de beladingsvoorschriften, als de derde laakbaar heeft gehandeld doordat hij o.a:

- de vervoerder van onjuiste of onvolledige informatie heeft voorzien;
- de aanwijzingen van de vervoerder niet heeft opgevolgd.

### **Wet Wegvervoer Goederen Artikel 1.2**

**Lid 3.** Een natuurlijk persoon die goederen vervoert met een communautaire vergunning van een derde of met een vergunning als bedoeld in artikel 7.1, eerste lid, van een derde, verricht beroepsvervoer indien hij de vrachtauto waarmee de goederen worden vervoerd in eigendom heeft of de vrachtauto hem anderszins tegen vergoeding ter beschikking is gesteld.

Hier is het geval als de ZQP-er op directe dan wel indirecte wijze (een deel van) de kosten van de vrachtauto draagt door het betalen van bijvoorbeeld:

- a. een leasesom;
- b. verzekeringspremies;
- c. motorrijtuigenbelasting;
- d. een kilometervergoeding aan de vergunninghouder of een andere derde.

De ZQP-er verricht dan beroepsvervoer en dient derhalve te beschikken over een communautaire vergunning.

Het misbruik van ZQP-constructie om onder de vergunningplicht uit te komen, kan met het voorgestelde artikel 1.2, derde lid, worden aangepakt.

Een voorbeeld hiervan is het oneigenlijk gebruik van administratiekantoren waarbij een aantal ZQP-ers onder dezelfde communautaire vergunning van een administratiekantoor opereren, aan te pakken. Het betreft hier schijnconstructies waarbij een aantal ZQP-ers gebruik maken van een administratiekantoor om niet zelf te hoeven voldoen aan de eisen van vakbekwaamheid. Een aantal ZQP-ers die een vennootschap onder firma of een maatschap vormen dienen de vrachtauto's in het gemeenschappelijk ondernemingsvermogen in te brengen om onder vergunning van de vennootschap onder firma of van de maatschap beroepsvervoer te kunnen verrichten.

### **Wet Wegvervoer Goederen Artikel 2.7**

1. Het is de houder van een communautaire vergunning of van een vergunning als bedoeld in artikel 7.1, eerste lid, verboden om een gewaarmerkte kopie van die vergunning al dan niet tegen betaling ter beschikking te stellen aan een derde ten behoeve van het verrichten van beroepsvervoer.
2. Het eerste lid is van overeenkomstige toepassing op degene aan wie door de houder van een vergunning een gewaarmerkte kopie van die vergunning ter beschikking is gesteld.

Dit behoeft weinig toelichting, zowel de "uitlener" als de "inlener" van de vergunning zitten fout.

### **Wet Wegvervoer Goederen Artikel 2.11**

**Lid 1.** Het is een vervoerder verboden vervoer te verrichten met gebruikmaking van bestuurders van vrachtauto's die niet bij hem in dienstbetrekking zijn.

**Lid 6.** Door overtreding van het verbod, bedoeld in het eerste lid, wordt niet langer voldaan aan de eis van betrouwbaarheid.

Let vooral op lid 6 van dit artikel. Het verliezen van de betrouwbaarheid houdt in dat je niet meer voldoet aan de eis van betrouwbaarheid, wat dan weer betekent dat je geen recht meer hebt op de vergunning.

### Handige sites.

[banken.startpagina.nl](http://banken.startpagina.nl) – Onderdeel van Startpagina.nl over banken  
[eigenbedrijf.startpagina.nl](http://eigenbedrijf.startpagina.nl) – Onderdeel van Startpagina.nl over een eigen bedrijf  
[inkoop.startpagina.nl](http://inkoop.startpagina.nl) – Onderdeel van Startpagina.nl over inkoop  
[marktonderzoek.pagina.nl](http://marktonderzoek.pagina.nl) – Onderdeel van Startpagina.nl over marktonderzoek  
[ondernemers.startpagina.nl](http://ondernemers.startpagina.nl) – Onderdeel van Startpagina.nl over ondernemers  
[www.rabobank.nl/bedrijven/advies/starten/](http://www.rabobank.nl/bedrijven/advies/starten/) - oa een ondernemersplan  
[rabo.ondernemerstest.nl](http://rabo.ondernemerstest.nl) – Rabobank  
[www.123test.nl](http://www.123test.nl) – Diverse persoonlijkheidstesten  
[www.abnamro.nl](http://www.abnamro.nl) – Zoek naar: Starters  
[www.aomb.nl](http://www.aomb.nl) – Algemeen Octrooi- en Merkenbureau  
[www.bedrijvenloket.nl](http://www.bedrijvenloket.nl) – Ministerie van Economische Zaken  
[www.belastingdienst.nl](http://www.belastingdienst.nl) – Belastingdienst  
[www.belastingdienst.nl](http://www.belastingdienst.nl) – Zoek naar: Handboek ondernemen  
[www.bizzkidz.nl](http://www.bizzkidz.nl)–Voor MBO  
[www.boip.int](http://www.boip.int) – Benelux merkenbureau  
[www.businessbox.nl](http://www.businessbox.nl) – Business box  
[www.businesscomplete.nl](http://www.businesscomplete.nl) – Businesscomplete.nl  
[www.cbs.nl](http://www.cbs.nl) – Centraal Bureau voor de Statistiek (overheid)  
[www.deondernemerstest.nl](http://www.deondernemerstest.nl) – E-Scan  
[www.ez.nl](http://www.ez.nl) – Ministerie van Economische Zaken  
[www.gaondernemen.nl](http://www.gaondernemen.nl) – Realistische zelfanalyse test KvK Utrecht  
[www.hcg.net](http://www.hcg.net) –Diverse publicaties o.a. over missie en visie  
[www.hetbesteideevan.nl](http://www.hetbesteideevan.nl)–Tv programma over ideeën voor nieuwe producten  
[www.informatiemanagement.noordhoff.nl](http://www.informatiemanagement.noordhoff.nl) – Website bouwen  
[www.intermediair.nl](http://www.intermediair.nl) – Zoek naar: Testen  
[www.inzakengaan.nl](http://www.inzakengaan.nl) – In zaken gaan/boekhoudsoftware  
[www.jongeondernemersforum.nl](http://www.jongeondernemersforum.nl) – Forum  
[www.jongondernemen.nl](http://www.jongondernemen.nl) – Jong ondernemen  
[www.justitie.nl](http://www.justitie.nl) – Wet bescherming persoonsgegevens  
[www.kvk.nl](http://www.kvk.nl) – Kamer van Koophandel, ondernemerstest  
[www.leren.nl](http://www.leren.nl) – Allerlei nuttige informatie/algemene voorwaarden  
[www.leren.nl](http://www.leren.nl) – Zoek naar: Algemene voorwaarden  
[www.lerenondernemen.nl](http://www.lerenondernemen.nl) – Lerenondernemen.nl  
[www.mijnwinkel.nl](http://www.mijnwinkel.nl) – Website bouwen  
[www.mkbnet.nl](http://www.mkbnet.nl) – Mkb-net  
[www.mkbservicedesk.nl](http://www.mkbservicedesk.nl) – Mkb servicedesk  
[www.notaris.nl](http://www.notaris.nl) – Rechtsvormen  
[www.ondernemeninternet.nl](http://www.ondernemeninternet.nl) – Ondernemen & internet  
[www.ondernemersklankbord.nl](http://www.ondernemersklankbord.nl)–Ervaren ondernemers geven advies  
[www.ondernemersplein.nl](http://www.ondernemersplein.nl) – Ondernemersplein  
[www.overleren.nl](http://www.overleren.nl) –Ondernemend leren  
[www.senternovem.nl](http://www.senternovem.nl) – Onderdeel van Ministerie van Economische Zaken  
[www.startersinformatiecentrum.nl](http://www.startersinformatiecentrum.nl) – Starters informatiecentrum SIC  
[www.testheaven.nl](http://www.testheaven.nl) – Diverse persoonlijkheidstesten  
[www.uitvinders.nl](http://www.uitvinders.nl) – Informatie over o.a. octrooien  
[www.vaardighedentest.nl](http://www.vaardighedentest.nl) – Vaardighedentest  
[www.wikipedia.nl](http://www.wikipedia.nl) – Zoek: naar: Ondernemingsplan  
[www.zibb.nl](http://www.zibb.nl) – Over bedrijfsvoering  
[www.zzp-nederland.nl](http://www.zzp-nederland.nl) – Zelfstandige zonder personeel

Voorbeeld inhoudsopgave van een ondernemersplan

- 1 De onderneming
  - 1.1 Zakelijke gegevens
  - 1.2 Het product
  - 1.3 Missie en doelstellingen
  - 1.4 Huisvesting
  - 1.5 Rechtsvorm
  - 1.6 Overheid
  - 1.7 Verzekeringen
  - 1.8 De ondernemer(s)
- 2 De markt
  - 2.1 Bedrijfstakanalyse
  - 2.2 Klantenanalyse
  - 2.3 Concurrentieanalyse
  - 2.4 Leverancieranalyse
  - 2.5 Distributieanalyse
  - 2.6 Analyse omgeving
  - 2.7 Interne analyse
  - 2.8 Marketingstrategie
- 3 Promotie
  - 3.1 Doelgroepen
  - 3.2 Huisstijl
  - 3.3 Website
  - 3.4 Promotieplan
- 4 De organisatie
  - 4.1 Personeel en bevoegdheden
  - 4.2 Productieproces
  - 4.3 Automatisering
  - 4.4 Boekhouding en administratie
- 5 De financiën
  - 5.1 Omzetvoorspelling
  - 5.2 Investeringsbegroting
  - 5.3 Financieringsplan
  - 5.4 Openingsbalans
  - 5.5 Resultatenbegroting
  - 5.6 Liquiditeitsbegroting
  - 5.7 Scenarioanalyse
  - 5.8 Inkomen van de ondernemer(s)
- 6 Bijlagen
  - 6.1 Curriculum Vitae
  - 6.2 Kopieën diploma's
  - 6.3 Referenties
  - 6.4 Voorlopige contracten
  - 6.5 Indeling pand
  - 6.6 Kopie inschrijving KvK
  - 6.7 Kopie inschrijving Belasting
  - 6.8 Algemene voorwaarden
  - 6.9 Ontwerp van huisstijl

*Aan de inhoud van deze tekst kunnen geen rechten worden ontleend. De adviezen worden slechts als algemeen voorbeeld gepresenteerd en is niet gericht op toepassing in individuele gevallen. TLEC aanvaardt dan ook geen enkele aansprakelijkheid – uit welke hoofde ook – voor de toepassing ervan in dergelijke individuele gevallen.*

# Ondernemersdiploma beroepsgoederenvervoer

*Bij tlec kunt u terecht voor het ondernemersdiploma goederenvervoer. Wij zijn met name gespecialiseerd in het diploma voor het goederenvervoer, maar uiteraard helpen wij u ook verder voor het ondernemersdiploma in het personenvervoer.*

- ✔ het ondernemersdiploma voor het goederenvervoer (transport ondernemer)
- ✔ het ondernemersdiploma voor het personenvervoer (bus ondernemer)
- ✔ het ondernemersdiploma voor het personenvervoer (taxi ondernemer)

Het starten van je eigen bedrijf in het beroepsgoederen of beroepspersonenvervoer is geen alledaagse stap om te nemen. In de opleiding bij tlec komen alle elementen van bedrijfsvoering aan bod. Hiermee word je niet alleen voorbereid op het examen voor het ondernemersdiploma, maar krijg je de nodige basis elementen voor de dagelijkse praktijk. De cursus van tlec kan ook als prima basis dienen voor je ondernemersplan.

De opleiding voor het ondernemersdiploma is onderverdeeld in losse modules. De modules kunnen in eigen tempo gevolgd worden. Wij raden je bij voorkeur aan om ze één voor één af te werken, maar uiteraard mag je ze ook allemaal tegelijk volgen en in studeren. Zo bepaal je zelf jouw tempo.

Als zelfstandig ondernemer in het beroepsgoederen of beroepspersonenvervoer krijg je te maken met allerlei wettelijke regels. Dit begint al met het gaan starten met de onderneming. Je hebt namelijk een vergunning nodig voor je vervoersactiviteiten. Deze vergunning krijg je als je aan een aantal voorwaarden voldoet: vakbekwaam, kredietwaardig en betrouwbaar zijn. De vakbekwaamheid toon je aan met een erkend Ondernemersdiploma. Het ondernemersdiploma krijg je van het SEB als je slaagt voor de ondernemersexamens.

De opleiding is primair bedoeld voor de startende ondernemer. Maar de complete opleiding voor het ondernemersdiploma, of enkele modules van de opleiding kunnen ook waardevol zijn voor bijvoorbeeld de leergierige chauffeur, planners, bedrijfsleiders, kwaliteitsmanagers of middenkaderpersoneel.

***Met de opleiding van vandaag de kansen van morgen  
kunnen grijpen, vergroot uw kennis en kansen***

## Flexibele opbouw

---

De opleiding is in modules opgebouwd, zodat je de onderdelen kunt volgen wanneer je wilt, waar je wilt, hoe je wilt en tenslotte in de volgorde van jouw keuze. Je kunt daardoor starten op elk gewenst moment. Een branchespecifieke module voor bus, taxi of transport moet altijd samen met de vier algemene modules gevolgd worden om een Ondernemersdiploma Goederenvervoer, Taxi of Bus te krijgen.

Indien je een ondernemersdiploma van een bepaalde branche heeft (transport, bus, taxi) dan kun je vervolgens jouw vakbekwaamheid uitbreiden naar een andere branche. Het volstaat dan om alleen nog de branchespecifieke module te doen.

Van de algemene modules zijn de examens identiek, uitgezonderd personeelsmanagement en calculatie. Bij personeelsmanagement zijn de meeste vragen identiek, echter er is een opsplitsing per branche voor de CAO. Ook het examen calculatie is afgestemd op de branche die je kiest.

## Ondernemersdiploma klassikaal of schriftelijk / e-learning te volgen

---

Bij de schriftelijke / e-learning opleiding studeer je thuis, op het werk of bijvoorbeeld in de vrachtwagen. Je kunt je eigen tempo bepalen, wat handig is als je de studie met thuis en/of het werk moet combineren. Je kunt met de schriftelijke opleiding op elk willekeurig moment starten. De examens worden zeer frequent gegeven. Je werkt dus bij voorkeur één module af en gaat dan op examen voor die module. Daarna kies je een volgende module uit. Zo kun je de studie en het examen geheel zelf indelen.

Tijdens de studie begeleiden we je op verschillende manieren:

- ✔ Het lesboek geeft de lesstof voor het examen weer. Dit lesboek dien je goed door te nemen.
- ✔ Het werkboek heeft per hoofdstuk oefeningen. Deze kun je maken om te toetsen of je een bepaald hoofdstuk goed beheerst.
- ✔ Het werkboek heeft ook oefenexamens. Deze maak je als je alle hoofdstukken van een module hebt doorlopen om te testen of je alle leerstof goed beheerst en of je de verbanden met elkaar kunt leggen.
- ✔ Op de website zijn dan nog aanvullende oefeningen, opdrachten en de antwoorden te vinden.

**Wij kijken geen huiswerk voor je na. Wij leveren het pakket met toegang tot antwoorden en toelichtingen. Je kijkt je huiswerk dus zelf na. Dit is wel zo makkelijk, je hebt namelijk direct feedback over je eigen prestatie. Je hoeft dus geen huiswerk op te sturen en dan te gaan afwachten tot dat onze docent het heeft nagekeken. Wij leveren de antwoorden er altijd bij. Er wordt je niets extra's aangerekend om te kunnen beschikken over de antwoorden !**

Uiteraard kun je, als je verder nog vragen hebt, ons altijd mailen of bellen voor verdere ondersteuning. Wij doen dan ons best om je mail binnen 1 tot 12 uur te beantwoorden.

Wil je ons lesmateriaal zien ? Dat kan.

- ✔ vraag een gratis en vrijblijvende inlogcode aan voor onze website via [info@tlec.nl](mailto:info@tlec.nl)
- ✔ kom eens langs op een cursusdag en snuffel aan onze les-, werkboeken en manier van lesgeven.

## Diverse startdata

---

De schriftelijke opleiding start je direct. De klassikale opleiding kun je ook altijd heel snel starten. Wij hebben in onze planning voor het ondernemersdiploma op diverse locaties de verschillende modules ingepland. Je kunt zelf je volgorde van de modules op de verschillende locaties bepalen. Zo kies je dus zelf wanneer, waar en met welke module je begint.

## Eigen tempo bepalen

---

Via onze planning kun je zelf kiezen welke module je waar doet en wanneer. De volgorde waarin je de modules volgt speelt geen rol. Ook kun je per module een andere locaties kiezen. Op deze flexibele manier kun je dan helemaal zelf je tempo bepalen. Heb je haast, dan plan je de modules kort op elkaar. Heb je wat meer tijd dan verdeel je de modules. Wij adviseren om de modules standaard te verdelen over drie maanden. Dat is een goede verhouding tussen zwaarte van de opleiding en de tijd om erover te doen.

Maar ook tijdens de studie kun je zelfs je tempo wisselen. Gaat het te snel of te langzaam, dan kun je nieuwe lesdagen uitzoeken om je tempo te veranderen. Dit kun je zo vaak doen als je wilt zonder extra kosten !

## Modules apart te volgen

---

Door het modulaire systeem maakt het niet uit welke module je wanneer volgt. De volgorde van de modules is dus willekeurig. Het maakt dan ook niet uit met welke module je gaat beginnen. Wij adviseren om de modules stuk voor stuk af te werken, dan houd je de aandacht iedere keer bij één module.

Je kunt hierdoor ook de modules apart bestellen bij ons, waardoor je de kosten kunt spreiden. Maar je kunt ook de modules voor het ondernemersdiploma in complete pakketten bestellen. Je krijgt dan een korting ten opzichte van de losse modules.

## Start & lesdaggarantie

---

Wij vinden het als opleider onze verantwoordelijkheid om ervoor te zorgen dat onze klassen vol zitten. Deze verantwoordelijkheid hoort niet bij de cursist te liggen. Wij verbinden ons er dan ook toe dat de lesdagen die in onze planning altijd doorgaan zodra er één cursist is. Wij gaan dus geen lesdagen annuleren of je verschuiven naar een andere locatie.

## 3 weekse, 10 weekse, 20 weekse, zegt u het maar.

---

De cursus maakt u helemaal zelf op maat. U beslist of u alles snel wil doen in 3 weken, of u kiest ervoor om alles te verdelen over bijvoorbeeld 12 of 30 weken. U heeft het voor het zeggen. Later toch niet zo blij met uw keuze? Toch liever wat langzamer, of juist sneller. Geen probleem.

U kiest zelf de lesdagen en leslocaties voor uw modules uit onze planning. En deze dagen en locaties kunt u later altijd nog kosteloos verzetten.

## Geen vooropleiding noodzakelijk

---

Om deze opleiding (VMBO niveau) te volgen is er geen vooropleiding vereist. Wij verwachten echter wel een aantal zaken van je om deze opleiding met succes te kunnen afronden:

- ✓ goede beheersing van de Nederlandse taal
- ✓ motivatie en inzet

Er zijn misschien mogelijk vrijstellingen voor modules te verkrijgen als je afgeronde hogere opleidingen hebt. Je kunt meer informatie vinden over vrijstellingen voor het ondernemersdiploma op de site onder het menu examens.

## Versnelde opleiding ondernemersdiploma beroepsgoederenvervoer

---

Vaak wordt er gevraagd of wij versnelde opleidingen aanbieden. In principe niet. We zijn geen voorstander van versnelde opleidingen. De cursus is op zichzelf al intensief genoeg. Het combineren van de cursus ondernemersdiploma met privé en thuis is een hele uitdaging. Daarom adviseren wij basis om het niet sneller te doen dan drie maanden.

Wilt u toch sneller, dan kan dat wel uiteraard. Je kunt via onze planning zelf je lesdagen en leslocaties kiezen. Plan je die dicht op elkaar dan kies je vanzelf voor een versnelde opleiding.

## Het cursusmateriaal

---

Voor elk deexamen voor het ondernemersdiploma hebben wij speciaal lesmateriaal ontwikkeld bestaande uit een lesboek en een werkboek. In het lesboek staat de examenstof die nodig is om de juiste kennis te beheersen om het examen voor het ondernemersdiploma te behalen. In de werkboeken hebben we talloze opdrachten gerangschikt per hoofdstuk en daarnaast ook nog proefexamens. De vragen per hoofdstuk geven je een beeld of je die bepaalde leerstof beheerst. De proefexamens geven je een beeld of je alle leerstof beheerst en of je de verbanden kunt leggen.

De les- en werkboeken boeken geven je een duidelijk beeld van wat je moet leren en hoe je moet leren. Maar ook na je cursus zijn de boeken een meerwaarde om bijvoorbeeld je ondernemersplan op te zetten. Bij enkele modules krijg je van het examenbureau wetboeken (naslagwerken) ter beschikking. Wij kunnen je deze naslagwerken ook leveren. Dit doen we op drie manieren. Je kunt ze downloaden van onze website, dat is gratis. Of we kunnen je de naslagwerken leveren in printvorm of in origineel boekvorm, beide tegen betaling.

Tenslotte is er op de website nog veel extra te vinden. Zoals alle antwoorden van onze werkboeken, extra oefeningen, uitgebreide uitleg over rekenvragen, tips voor het examen en nog veel meer.

Voorbeelden van ons lesmateriaal inzien? Vraag de gratis toegangscode voor onze website aan.

## De schriftelijke opleiding voor het ondernemersdiploma

De schriftelijk / e-learning opleiding is goedkoper dan een klassikale opleiding. En is ideaal als het moeilijk is om tijd vrij te maken om naar de les te komen. Dit kost je minder vrije dagen en kunt helemaal zelf het tempo en studiemoment bepalen. Een schriftelijke opleiding vereist, nog meer dan bij de klassikale opleiding, wel een juiste houding, mentaliteit en vooral discipline!

Je kunt bij de schriftelijke opleiding overigens altijd nog later lesdagen bij kopen. Vooral voor de module financieel management en calculatie adviseren wij om de lesdagen te volgen. De docent kan dan de verbanden beter benadrukken, zodat het lampje eerder aangaat.

Je stuurt geen huiswerk naar ons op. Je hoeft dus ook niet te wachten op antwoord van ons op dat huiswerk. Je controleert de opdrachten gewoon zelf via onze antwoordmodellen. Hierdoor heb je direct feedback op je werk. De meeste rekenkundige vragen zijn ook allemaal uitgewerkt zodat je kunt zien waar je de mist in gaat. Zit je toch nog met vragen dan kun je ons die per email of telefoon stellen. In de regel beantwoorden wij een email binnen de 1 en 12 uur.

Het lesmateriaal is op een effectieve manier opgebouwd zodat het logisch is om in te studeren. Het lesmateriaal wordt elk jaar grondig voorzien van de laatste wijzigingen. Door het jaar heen worden kleine wijzigingen via de website kenbaar gemaakt. Evenals examentips. Zo kunnen we je altijd voorzien van up to date lesmateriaal.



## De mondelinge opleiding voor het ondernemersdiploma

---

De mondelinge opleiding kent geen minimum aantal deelnemers ! Hierdoor is er een startgarantie. Zodra er minimaal 1 cursist is gaat de cursus dus gewoon door. Wij vinden het onze verantwoordelijkheid als opleider om de lessen vol te krijgen en willen die verantwoordelijkheid niet door de cursist laten dragen. Als cursist ben je er immers niet mee geholpen als je vrije dagen hebt gevraagd, een lesplan hebt gemaakt, examens hebt aangevraagd om vervolgens te horen dat de les niet doorgaat over verzet wordt. Dat zal je bij ons dus niet gebeuren. De geplande les gaat dus door. Wij zijn hier zo van overtuigd dat wij zelfs in onze algemene voorwaarden hebben opgenomen dat een te weinig aantal deelnemers voor ons geen reden is om in het kader van overmacht of soortgelijk de cursus te annuleren.

Tijdens de mondelinge opleidingen krijg je les van docenten die de praktijk en de theorie kennen, maar bovenal gemotiveerd zijn! Welke mondelinge opleiding termijn het best bij je past hangt volledig van je persoonlijke voorkeur in studietempo en mogelijkheden tot het volgen van bepaalde cursusdagen. Door het modulaire systeem kies je de lesdagen en leslocaties zelf uit onze planning en daarmee kun je helemaal zelf bepalen of je snel of langzaam wilt studeren voor het ondernemersdiploma.

Als je bijvoorbeeld in een korte tijdsperiode en flinke tijdsinvestering kunt doen, kies dan voor een intensieve opleiding door de lesdagen kort op elkaar te plannen.

Heb je meer tijd tot je beschikking, plan je lesdagen ruimer uit elkaar. Hierdoor kun je met meer rust en tijd voor werk en privé de studie perfect combineren.

Gaat het je tijdens je studie te snel of te traag, dan pas je het aan door je lesdagen te verplaatsen. Dit kan volledig kosteloos bij ons.

Als je eens een beeld wilt vormen van hoe wij de cursusdagen verzorgen, kom dan gerust een langs tijdens een cursusdag. Je kunt dan vrijblijvend een lesdag beleven, met de docent en de cursisten praten. Ook het lesmateriaal kun je dan ook zien.

## Waarom tlec ?

---

### **onze kennis + uw motivatie = het moet zeker gaan lukken !**

De visie van tlec is dat de opleiding van vandaag de kansen voor morgen creëert.

Wij willen de grootste worden door klein te blijven. Iedereen heeft zijn eigen kernkrachten. Bij tlec liggen die op het gebied van de vakbekwaamheid cursussen. Het buiten deze kern treden en andere producten aanbieden gaat voor afleiding zorgen op de kernkracht. Wij geloven niet in een organisatie die allerlei cursussen en opleidingen in één pakket aanbieden. Zij moeten hun krachten over meerdere gebieden verspreiden.

Wij willen onze kernkracht de volle aandacht geven, maar daarnaast ook klantwaarde bieden voor tal van andere opleidingen en cursussen. Hiervoor hebben wij samenwerkingsverbanden met andere organisaties die elke hun eigen kernkracht hebben. Door een netwerk van allerlei kleine organisaties die elk op hun eigen gebied hun kernkracht hebben zijn we groot door klein te blijven.

Binnen onze dienstverlening is er een belangrijke plaats voor innovatie en flexibiliteit, door middel van klantgericht denken en het afleveren van betaalbaar en kwalitatief hoogwaardig maatwerk. De docenten waar wij mee werken leveren voor uw cursussen de beste kwaliteit. Zij zijn allen in het bezit van een stevige didactische en theoretische bagage, verrijkt met vele jaren praktijkervaring. De lessen worden gegeven in kleine groepen, zodat persoonlijke aandacht gewaarborgd is.

We zijn betrokken bij de klant, willen je echt verder helpen om niet alleen het examen te halen, maar ook om met een goede bagage aan kennis je bedrijf uit te bouwen. Onze betrokkenheid stopt niet nadat u het leslokaal heeft verlaten. Wij staan 7 dagen op 7, van 8 uur 's morgens tot 22 uur 's avonds ter beschikking voor u via de e-mail of de telefoon.

Wij bieden u flexibiliteit. U bent niet gebonden aan standaard pakketten met cursussen. U kunt binnen onze kernkracht, de cursus vakbekwaamheid, uw eigen wensen doen gelden. U maakt uw eigen standaard pakket van cursus door deze zelf zo flexibel mogelijk in te richten.

Bij ons staat innovatie hoog in het vaandel. Wij zijn continue bezig met het verbeteren en veranderen van onze kernkrachten. Wij proberen ons product en dienst steeds te vernieuwen en beter te laten aansluiten bij de u.

## Wat maakt een TLEC cursus ondernemersdiploma zoveel beter?

---

Bij TLEC studeer je uiteraard flexibel, bijna praktisch waar en wanneer je wilt. Maar een TLEC cursus ondernemersdiploma beroepsgoederenvervoer bestaat uit veel meer dan dat. Je profiteert van een aantal studie-innovaties die je niet altijd vindt bij andere (afstands)opleiders. Van simpelweg beter lesmateriaal tot de laatste internettechnieken. Hieronder vind je ze op een rij:

- ✔ Speciaal ontwikkeld lesmateriaal: nét even beter. Bij TLEC krijg je in plaats van een simpel bestaand boek, lesmateriaal dat speciaal is ontwikkeld voor de cursus vakdiploma beroepsgoederenvervoer. En dát merk je! Lekker leesbaar en extra uitleg precies waar het nodig is.
- ✔ Binnen 24 uur feedback van je docent. Het versturen van vragen tussen jou en je docent gaat direct. TLEC controleert de docenten op snelheid én kwaliteit. En in de regel heb je binnen 24 uur antwoord terugontvangen.
- ✔ Deskundige begeleiding De docenten van TLEC werken ook in de praktijk en hebben jarenlange ervaring. Als je een vraag hebt, geven ze daarom geen standaard antwoorden, maar begeleiding waar je echt wat aan hebt. In je studie en in de praktijk!
- ✔ 7 dagen op 7, van 8.00 uur tot 21.00 uur telefonisch contact mogelijk. En zijn we tijdelijk even niet bereikbaar dan reageren we binnen 2 uur op een ingesproken bericht.
- ✔ Extra informatie en oefeningen via onze website. Regelmatig up to date oefenen voor uw cursus vakdiploma beroepsgoederenvervoer
- ✔ Sneller door je studie met speciale oefenvragen. Door onze bijna ontelbare vragen kunt u zichzelf controleren. U heeft snel in de gaten of u bepaalde kennis voldoende beheerst.
- ✔ Onze kennis, uw motivatie. De unieke combinatie.

**Ontdek zelf dat een TLEC cursus ondernemersdiploma beroepsgoederenvervoer de beste keuze is. Wij zijn ervan overtuigd dat we praktisch de beste (afstands)opleider zijn. Wil jij het bewijs? Test het zelf en vraag een gratis brochure aan, bekijk een deel van ons lesmateriaal online. Uiteraard mag je altijd eens op bezoek komen tijdens een cursus vakdiploma beroepsgoederenvervoer en ervaar het zelf.**

## Compleet pakket of losse modules

---

Wij leveren de cursus als complete pakketten of in losse modules. Wie gespreid wil betalen of maar enkele modules moet doen kiest voor de losse modules. U kunt dan per module bestellen. Maar ook voor mensen die de cursus helemaal naar hun eigen inzicht willen samenstellen en bestellen.

In de complete pakketten zitten alle modules. Het voordeel van een pakket is dat er een korting in is verwerkt ten opzichte van alle modules los bestellen. Er zijn pakketten leverbaar voor zowel de schriftelijke als de klassikale opleiding. De pakketten verschillen in prijs en qua afwerkingsvorm.

Ons lesmateriaal is als volgt opgebouwd:

- ✔ lesboeken en werkboeken in 3 verschillende vormen van kwaliteit/afwerking (A5 zwart wit, A5 kleur en A4 kleur)
- ✔ naslagwerken (wetboeken)
  
- ✔ lesdagen naar keuze via onze planning
- ✔ presentaties (samenvatting) die exclusief voor de cursisten zijn die de lesdagen volgen.
- ✔ bij elke cursus (losse module of compleet pakket) is altijd het antwoordmodel, website toegang en e-mail ondersteuning inbegrepen.

## Compleet pakket voor het Ondernemerexamen

---

We hebben complete pakketten samengesteld voor alle modules van het ondernemersdiploma, zowel schriftelijk als klassikaal. Het voordeel van het compleet pakket ten opzichte van de losse modules is dat er een korting is verwerkt in de prijs.

We hebben de pakketten in 3 categorieën verdeeld. Boeken op A5 formaat in zwart-wit print, boeken op A5 formaat in kleur print en ten slotte boeken op A4 formaat in kleur print. A5 is de helft van A4. Inhoudelijk zijn de boeken gelijk, het is dus de printkwaliteit die verschillend is.

Via het online inschrijfformulier op de website kun je via een aantal stappen heel makkelijk het voor jou geschikte pakket bestellen.

## Losse modules voor het ondernemersdiploma

---

Wie gespreid wil betalen of maar enkele modules moet doen kiest voor de losse modules. Maar ook voor mensen die de cursus helemaal naar hun eigen inzicht willen samenstellen en bestellen.

U stelt hierbij zelf uw keuze samen. U kiest dus zelf uw prijs-kwaliteit verhouding. Per module heeft u dan de keuze uit:

- ✔ lesboeken en werkboeken in 3 verschillende vormen van kwaliteit/afwerking (A5 zwart wit, A5 kleur en A4 kleur)
- ✔ naslagwerken (wetboeken)
- ✔ lesdagen naar keuze via onze planning
- ✔ bij elke module is altijd het antwoordmodel, website toegang en e-mail ondersteuning inbegrepen.



## Contact

---

Email: [info@tlec.be](mailto:info@tlec.be) of [info@tlec.nl](mailto:info@tlec.nl)

Website: <http://www.tlec.be> of <http://www.tlec.nl>

Telefoon

+31 646 266 367

+32 14 72 60 31 (enkel in de avonden tot 21.00 uur)



 TLEC NEDERLAND

Weegschaalstraat 3

5632 CW Eindhoven

BTW NL154598409B01

Kamer van Koophandel 17174285

Rekeningnummer 67 63 74 417

IBAN nummer NL92INGB0676374417

BICcode INGBNL2A.



TLEC BELGIE

Hondseinde 24

2260 Tongerlo

BTW/ONDNERNEMINGSNR BE0819.585.860

Rekeningnummer 363-0514735-93

IBAN nummer BE98363051473593

BICcode BBRUBEBB